

**Сборник муниципальных правовых актов
Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края
№ 12
апрель 2024**

Является официальным изданием

Ответственный за выпуск О.А. Рязанова

Учредители:

Клочковский сельский Совет народных депутатов Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, Администрация Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя: 658545, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Клочки, ул. Новая, д. 1

Сдано в печать 24 апреля 2024 года. Отпечатано в Администрации Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края 24 апреля 2024 года

Адрес типографии: 658545, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Клочки, ул. Новая, д. 1

Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый.

РЕШЕНИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

		Стр.
1.	от 23.04.2024 № 14 О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края	2
2.	от 23.04.2024 № 15 Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год»	16
3.	от 23.04.2024 № 16 О внесении изменений и дополнений в решение Клочковского сельского Совета народных депутатов Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.07.2019 № 28 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 21.10.2021 № 42)	25
4.	от 23.04.2024 № 17 О внесении изменений и дополнений в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное решением Клочковского сельского Совета народных депутатов Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 63 (в редакции от 27.12.2023 № 83)	26
5.	от 23.04.2024 № 18 Об отчете главы Клочковского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Клочковского сельсовета за 2023 год	28

Раздел второй.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

		Стр.
1.	от 01.04.2024 № 29 О проведении месячника весенней санитарной очистки и благоустройства территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края	33
2.	от 11.04.2024 № 30 О начале пожароопасного сезона на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края	34

Раздел третий.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

		Стр.

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
РЕШЕНИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КЛОЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№ 14

с. Ключки

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Ключковский сельсовет
Ребрихинского района Алтайского края**

В целях приведения Устава муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 24 Устава муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту решения – Устав) следующие изменения и дополнения:

1) наименование Устава изложить в следующей редакции:

«Устав муниципального образования сельское поселение Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края»;

2) преамбулу Устава исключить;

3) Статью 1 изложить в следующей редакции:

«Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования: сельское поселение Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и его статус установлены законом Алтайского края от 2 июня 2008 года № 48-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Ребрихинского района Алтайского края».

3. Административным центром Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края является село Ключки.

4. В границах Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - поселение) находятся следующие сельские населенные пункты: село Ключки.

4) Статью 2 исключить;

5) Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Вопросы местного значения поселения»

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.»;

6) Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения»

Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»;

7) Статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления»

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются:

1) референдум поселения (далее по тексту Устава - местный референдум);

2) выборы депутатов Ключковского сельского Совета народных депутатов ВКлючковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Совет народных депутатов, депутат, муниципальные выборы);

3) голосование по отзыву депутата;

4) голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

5) сход граждан;

6) правотворческая инициатива граждан;

7) инициативные проекты;

8) территориальное общественное самоуправление;

9) староста сельского населенного пункта;

10) публичные слушания, общественные обсуждения;

11) собрание граждан;

12) конференция граждан (собрание делегатов);

13) опрос граждан;

14) обращения граждан в органы местного самоуправления;

15) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.»;

8) статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Местный референдум назначается Советом народных депутатов и проводится:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - глава сельсовета), выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено Советом народных депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).»;

9) Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам на основе мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов

или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета народных депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.»;

10) Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата могут служить его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушениях Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Алтайского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления.

Предложение о проведении голосования по отзыву депутата может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, избранного депутата, и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы в избирательную комиссию, организующую выборы в органы местного самоуправления, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата.

6. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в день поступления ходатайства инициативной группы письменно уведомляет депутата о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

7. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы, и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу - о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам.

Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, извещает о принятом решении Совет народных депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

8. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

9. При рассмотрении Советом народных депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии Советом народных депутатов решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия, но не менее чем за 45 дней до дня голосования по отзыву депутата.

11. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

12. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей в соответствующем избирательном округе.

13. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата по тем же основаниям, ранее чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия Советом народных депутатов решения об отказе в проведении голосования по отзыву, члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата.

Если отзыв депутата был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального опубликования (обнародования) результатов голосования.»;

11) Статью 9 изложить в следующей редакции:

«Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом народных депутатов, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»;

12) Статью 10 изложить в следующей редакции:

«Статья 10. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 31 марта 2021 года № 24-ЗС «О критериях определения границ части территории населённого пункта, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан».

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьёй, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

13) Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Администрация сельсовета) может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также

проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.»;

14) Статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта (далее по тексту Устава - староста).

2. Староста назначается Советом народных депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Срок полномочий старосты составляет пять лет.

4. Порядок назначения старосты и досрочного прекращения его полномочий, полномочия, права и обязанности, гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета депутатов в соответствии с законом Алтайского края от 31 октября 2018 года № 79-ЗС «О старостах сельских населенных пунктов Алтайского края.»;

15) Статью 21 изложить в следующей редакции:

«Статья 21. Правовой статус Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения.

2. Совет народных депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий Совета народных депутатов и его депутатов составляет пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

4. Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов. Срок полномочий Совета народных депутатов исчисляется со дня первого правомочного заседания.

Полномочия Совета народных депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

5. Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

7. Совет народных депутатов подотчетен населению.

8. Совет народных депутатов не обладает правами юридического лица.

Наименование – Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края - помещается на бланках и штампах Совета народных депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение Совета народных депутатов: 658545, село Ключки Ребрихинского района Алтайского края, ул. Новая, 1.»;

16) Статью 23 изложить в следующей редакции:

Статья 23. Сессия Совета народных депутатов

1. Основной формой деятельности Совета народных депутатов является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением Совета народных депутатов.

2. Совет народных депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов или по требованию главы сельсовета.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Порядок созыва и проведения сессий Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - сессия) устанавливается Регламентом.»;

17) Статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Структура Совета народных депутатов

1. Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру Совета народных депутатов входят председатель Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов, постоянные комиссии, иные органы и выборные должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета народных депутатов.

3. Постоянные комиссии образуются из числа депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к ведению Совета народных депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений Совета народных депутатов, осуществления в пределах компетенции Совета народных депутатов контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением Совета народных депутатов.

4. Председатель Совета народных депутатов, заместитель председателя Совета народных депутатов, председатели постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности Советом народных депутатов в соответствии с Регламентом.

5. Совет народных депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяются Советом народных депутатов при их образовании.

6. В Совете народных депутатов могут создаваться постоянные и временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трех депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.»;

18) Статью 27 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Правовой статус депутата

1. Депутат является полномочным представителем избирателей, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления депутату обеспечивают условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - закон Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается председателем Совета народных депутатов.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;
2) соблюдать правила депутатской этики, установленные Советом народных депутатов;
3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатом своих обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации депутата или авторитету Совета народных депутатов;

4) соблюдать установленные Советом народных депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения Совета народных депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению Совета народных депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета народных депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой сельсовета, иными должностными лицами органов местного самоуправления сельсовета, муниципальными служащими сельсовета в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе сельсовета, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми Советом народных депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) пользоваться поселенческой телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата;

8) на компенсацию расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в порядке, определенном решением Совета народных депутатов;

9) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях Совета народных депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Решение Совета народных депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это

основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.»;

19) Статью 31 изложить в следующей редакции:

«Статья 31. Полномочия председателя Совета народных депутатов

К полномочиям председателя Совета народных депутатов относится:

- 1) представление Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- 2) организация деятельности Совета народных депутатов;
- 3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня;
- 4) руководство подготовкой сессий;
- 5) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;
- 6) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов, подписание решений Совета народных депутатов;
- 7) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;
- 8) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений Совета народных депутатов;
- 9) организация приема граждан, рассмотрение их обращений;
- 10) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом поселения на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий, и другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов;
- 11) открытие и закрытие счетов Совета народных депутатов в банках, осуществление функций распорядителя по этим счетам;
- 12) подписание от имени Совета народных депутатов исковых заявлений в суды;
- 13) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Совете народных депутатов, его органах и на избирательных округах;
- 14) координация деятельности постоянных комиссий, депутатских объединений, оказание им помощи и контролирование их работы;
- 15) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета народных депутатов и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;
- 16) совместно с Администрацией сельсовета участие в организации учебы кадров в поселении;
- 17) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом и решениями Совета народных депутатов.»;

20) Статью 32 изложить в следующей редакции:

«Статья 32. Полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов

К полномочиям заместителя председателя Совета народных депутатов относится:

- 1) исполнение полномочий председателя Совета народных депутатов в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;
- 2) представление Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- 3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями Совета народных депутатов и поручениями председателя Совета народных депутатов.»;

21) Статью 33 изложить в следующей редакции:

«Статья 33. Правовой статус главы сельсовета

1. Глава сельсовета является высшим должностным лицом поселения.
2. Глава сельсовета избирается Советом народных депутатов на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
3. Срок полномочий главы сельсовета составляет пять лет.
4. Глава сельсовета вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения Совета народных депутатов об его избрании. При вступлении в должность глава сельсовета в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав

муниципального образования сельское поселение Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края».

С момента принесения присяги глава сельсовета считается вступившим в должность. Полномочия прежнего главы сельсовета с этого момента прекращаются.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельсовета устанавливается Советом народных депутатов и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом народных депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом народных депутатов, а другая половина - главой Ребрихинского района Алтайского края.

7. Глава сельсовета возглавляет Администрацию сельсовета, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

8. Глава сельсовета представляет Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов.

9. На главу сельсовета распространяются гарантии, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

10. Глава сельсовета должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

11. Глава сельсовета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

12. Глава сельсовета, осуществляющий полномочия на постоянной основе и в этот период достигший пенсионного возраста или потерявший трудоспособность, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), в соответствии с настоящим Уставом имеет право на ежемесячную выплату в размере денежного содержания (с учётом индексации), ранее выплачиваемого ему по замещавшейся должности, сроком на шесть месяцев со дня прекращения его полномочий, за исключением прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Выплаты, указанные в абзаце первом части 12 настоящей статьи, осуществляются в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Совета народных депутатов.»;

22) Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы сельсовета

1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета;

11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1, 3.1-1, 5, 6.2, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления предусмотренных в данных пунктах оснований, о чем на ближайшей сессии принимается решение Совета народных депутатов.

Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия Советом народных депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы сельсовета.

Полномочия главы сельсовета в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы сельсовета. Полномочия главы сельсовета в случаях, предусмотренных пунктами 11-13 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо Администрации сельсовета по решению Совета народных депутатов.»;

23) Статью 35 изложить в следующей редакции:

«Статья 35. Полномочия главы сельсовета

К полномочиям главы сельсовета относится:

1) представление без доверенности поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в установленном настоящим Уставом порядке решений, принятых Советом народных депутатов;

3) право требовать созыва внеочередной сессии Совета народных депутатов;

4) обеспечение составления проекта бюджета поселения, обеспечение его исполнения;

5) внесение в Совет народных депутатов проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета народных депутатов;

6) открытие и закрытие счетов Администрации сельсовета в банках, органах казначейства, распоряжение средствами Администрации сельсовета, подписание финансовых документов;

7) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности поселения, в порядке, установленном Советом народных депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие Совета народных депутатов;

8) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

9) руководство гражданской обороной на территории поселения;

10) организация приема граждан в Администрации сельсовета, рассмотрения их обращений, принятия по ним решений;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) обеспечение осуществления Администрацией сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

13) осуществление иных полномочий в Администрации сельсовета в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.»;

24) Статью 36 изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Правовой статус Администрации сельсовета

1. Администрация сельсовета является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом поселения.

2. Структура Администрации сельсовета утверждается Советом народных депутатов по представлению главы сельсовета.

3. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, действует на основании настоящего Устава.

Наименование юридического лица «Администрация Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края» помещается на штампах и бланках Администрации сельсовета, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации сельсовета: 658545, село Ключки Ребрихинского района Алтайского края, ул. Новая, 1.»;

25) Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Полномочия Администрации сельсовета

К полномочиям администрации сельсовета относится:

1) обеспечение составления проекта бюджета поселения, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) получение кредитов на условиях, согласованных Советом народных депутатов, эмиссия ценных бумаг поселения;

3) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

4) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

5) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

7) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

10) информирование населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства;

11) организация благоустройства территории поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

14) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

15) регистрация трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

16) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

17) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

18) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.»;

26) Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Порядок принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о

принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений с одновременным опубликованием установленного Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Датой принятия Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается дата решения Совета депутатов о принятии Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений считается номер решения Совета народных депутатов, которым принят Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении в него изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава сельсовета обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о включении сведений об Уставе поселения, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий Совета народных депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.»;

27) Статью 42 изложить в следующей редакции:

«Статья 42. Порядок принятия решений Советом народных депутатов

1. Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения:

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

об удалении главы сельсовета в отставку - принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом (об избрании и принятии отставки главы сельсовета по собственному желанию, об избрании и освобождении от должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов, об образовании постоянных комиссий и избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения – принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов, направляется главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о

внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельсовета отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит обязательному подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.»;

28) Статью 44 изложить в следующей редакции:

«Статья 44. Правовые акты Администрации сельсовета, главы сельсовета

1. Глава сельсовета в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, нормативными решениями Совета народных депутатов, подписывает постановления Администрации сельсовета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации сельсовета по вопросам организации работы Администрации сельсовета.

2. Глава сельсовета издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.»;

29) Статью 46 изложить в следующей редакции:

«Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального обнародования.

Официальным обнародованием считается официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, соглашений в газете «Знамя труда» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края».

Датой официального опубликования считается дата первого опубликования полного текста муниципального нормативного правового акта, соглашения в одном из указанных изданий.

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (на информационных стендах в здании Администрации сельсовета, в муниципальной библиотеке);

2) размещение на официальных сайтах Администрации Ребрихинского района Алтайского края, Администрации сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней с момента их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.»;

30) Статью 47 изложить в следующей редакции:

«Статья 47. Муниципальная служба и муниципальный служащий

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ), законом Алтайского края от 7 декабря 2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - Закон края о муниципальной службе), настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым Законом края о муниципальной службе.»;

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Минюста России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

5. Настоящее решение вступает в силу и действует в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Председатель Ключковского сельского
Совета народных депутатов

О.Н. Борода

Глава сельсовета
23.04.2024 № 4

О.В. Зацепина

КЛОЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№ 15

с. Ключки

Об утверждении отчета «Об исполнении бюджета Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год»

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить уточненный план бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 2023 год по доходам в сумме 8764,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 8443,1 тыс. рублей с дефицитом бюджета сельского поселения в сумме -321,6 тыс. рублей.

2. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год по доходам в сумме 8813,7 тыс. рублей, по расходам в сумме 8443,1 тыс. рублей с дефицитом бюджета в сумме -370,6 тыс. рублей и следующими финансовыми показателями исполнения бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год:

1) по доходам бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) по распределению расходов бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год согласно приложениям 3,4,5 к настоящему решению.

3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель Ключковского сельского
Совета народных депутатов

О.Н. Борода

Приложение 1
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 15

Доходы бюджета муниципального образования
Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год

Коды бюджетной классификации	Наименование	тыс. рублей	
		Плановое назначение	Кассовое исполнение
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	403,0	410,4
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1300,0	1313,0
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	165,0	167,6
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	106,0	106,7
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1120,0	1140,2
	Итого налоговые доходы	3094,0	3137,9
303 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	15,0	18,6
303 1 13 06065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	248,0	249,5
	Итого неналоговые доходы	263,0	268,1
	Итого собственные доходы	3357,0	3406,0
303 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	97,7	97,7
	Итого дотации	97,7	97,7
303 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3000,0	3000,00
	Итого субсидий	3000,0	3000,0
303 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	149,2	149,2
	Итого субвенции	149,2	149,2
303 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	938,0	938,0
303 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	982,0	982,0
	Итого межбюджетные трансферты	1920,0	1920,0
303 2 04 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	240,8	240,8
	Итого безвозмездные поступления	5407,7	5407,7
	Всего доходов	8764,7	8813,7

Приложение 2
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района
от 23.04.2024 № 15

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района
Алтайского края за 2023 год

			тыс. рублей
Код бюджетной классификации	Источники финансирования дефицита	Плановое назначение	Кассовое исполнение
1	2	3	4
01 05 00 00 05 0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального образования в течение финансового года	-321,6	-370,6

Приложение 3
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 15

Распределение расходов бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет
Ребрихинского района Алтайского края в 2023 году по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета

Наименование	Рз	Пр	Плановые назначения	Кассовое исполнение
1	2	3	4	4
Общегосударственные вопросы	01		2 666,5	2 666,5
Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	01	02	595,3	595,3
Функционирование высших исполнительных органов местной администрации	01	04	1 131,4	1 131,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	924,8	924,8
Национальная оборона	02		149,2	149,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	149,2	149,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		27,9	27,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	27,9	27,9
Национальная экономика	04		271,3	271,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	271,3	271,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		5 062,8	5 062,8
Коммунальное хозяйство	05	02	470,4	470,4
Благоустройство	05	03	4 592,4	4 592,4
Культура и кинематография	08		265,5	265,5
Культура	08	01	247,7	247,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	17,8	17,8
Итого			8 443,1	8 443,1

Приложение 4
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 15

Распределение расходов бюджета муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов Российской Федерации

тыс. рублей							
Наименование главного распорядителя	Код	Рз	Пр	ЦСР	Вр	Плановые назначения, тыс. рублей	Сумма, тыс. рублей
1	2	3		4	5	6	7
Администрация Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края	303					8443,1	8443,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01				2666,5	2666,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			595,3	595,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	02	0100000000		595,3	595,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	02	0120000000		595,3	595,3
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		503,7	503,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	121	386,8	386,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	02	0120010120	129	116,9	116,9
Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	02	01200S0430		91,6	91,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	01	02	01200S0430	121	71,6	71,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	303	01	02	01200S0430	129	20,0	20,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			1131,4	1131,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	04	0100000000		1131,4	1131,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	0120000000		1131,4	1131,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	0120010110		1023,0	1023,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	121	370,5	370,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	303	01	04	0120010110	122	2,0	2,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	0120010110	129	108,6	108,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	04	0120010110	244	465,9	465,9
Закупка энергетических ресурсов	303	01	04	0120010110	247	15,3	15,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	0120010110	851	7,9	7,9
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	0120010110	852	0,8	0,8
Уплата иных платежей	303	01	04	0120010110	853	52,0	52,0
Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	01200S0430		108,4	108,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	303	01	04	01200S0430	121	82,1	82,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты	303	01	04	01200S0430	129	26,3	26,3

работникам муниципальных органов							
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			15,0	15,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	303	01	07	0100000000		15,0	15,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07	0130000000		15,0	15,0
Проведение выборов в представительные органы	303	01	07	0130010240		15,0	15,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	07	0130010240	880	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			924,8	924,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	01	13	0200000000		876,2	876,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	01	13	0250000000		876,2	876,2
Централизованная бухгалтерия, группы хозяйственного обслуживания	303	01	13	0250010820		876,2	876,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	13	0250010820	121	563,2	563,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	13	0250010820	129	165,8	165,8
Иные межбюджетные трансферты	303	01	13	0250010820	540	147,2	147,2
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края»	303	01	13	1200000000		48,6	48,6
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	303	01	13	1200060990		48,6	48,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	01	13	1200060990	244	48,6	48,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02				149,2	149,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			149,2	149,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	02	03	0100000000		149,2	149,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	0140000000		149,2	149,2
Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	303	02	03	0140051180		149,2	149,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	121	89,3	89,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	0140051180	129	26,1	26,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	02	03	0140051180	244	28,8	28,8
Закупка энергетических ресурсов	303	02	03	0140051180	247	5,0	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	303	03				27,9	27,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10			27,9	27,9
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	03	10	9000000000		27,9	27,9
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	303	03	10	9400000000		27,9	27,9
Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	303	03	10	9420000000		27,9	27,9
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	303	03	10	9420060940		19,8	19,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	10	9420060940	244	19,8	19,8
Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселений	303	03	10	9420060950		8,1	8,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	10	9420060950	244	8,1	8,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04				271,3	271,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			271,3	271,3
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	04	09	9000000000		271,3	271,3

Иные вопросы в области национальной экономики	303	04	09	9100000000		271,3	271,3
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	303	04	09	9120000000		271,3	271,3
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9120060980		271,3	271,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	04	09	9120060980	244	271,3	271,3
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05				5062,8	5062,8
Коммунальное хозяйство	303	05	02			470,4	470,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	05	02	9000000000		470,4	470,4
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9200000000		470,4	470,4
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	02	9290000000		470,4	470,4
Мероприятия в области коммунального хозяйства	303	05	02	9290018030		470,4	470,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	02	9290018030	244	470,4	470,4
Благоустройство	303	05	03			4592,4	4592,4
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»	303	05	03	4200000000		3030,3	3030,3
Расходы на обеспечение реализации мероприятий муниципальных программ по благоустройству	303	05	03	42000S0820		3030,3	3030,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	42000S0820	244	3030,3	3030,3
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	05	03	9000000000			
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9200000000		1562,1	1562,1
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	9290000000		1562,1	1562,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	303	05	03	9290018080		1362,2	1362,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290018080	244	872,6	872,6
Закупка энергетических ресурсов	303	05	03	9290018080	247	483,2	483,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	05	03	9290018080	851	1,9	1,9
Уплата прочих налогов, сборов	303	05	03	9290018080	852	4,3	4,3
Уплата прочих налогов, сборов	303	05	03	9290018080	853	0,2	0,2
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	303	05	03	9290068040		4,5	4,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290068040	244	4,5	4,5
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	303	05	03	9290068070		20,3	20,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290068070	244	20,3	20,3
Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района	303	05	03	9290068090		175,1	175,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	9290068090	244	175,1	175,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08				265,5	265,5
Культура	303	08	01			247,7	247,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений	303	08	01	0200000000		247,7	247,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	0220000000		247,7	247,7
Учреждения культуры	303	08	01	0220010530		247,7	247,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	0220010530	244	198,5	198,5
Закупка энергетических ресурсов	303	08	01	0220010530	247	41,5	41,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	08	01	0220010530	851	7,7	7,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			17,8	17,8
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08	04	9000000000		17,8	17,8
Иные вопросы в сфере культуры	303	08	04	9020000000		17,8	17,8
Сохранение памятников истории и культуры местного значения, расположенных на территории поселения	303	08	04	9020066250		17,8	17,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	04	9020066250	244	17,8	17,8
Итого						8443,1	8443,1

Приложение 5
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 15

Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования
Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя	Рз	Пр	ЦСР	Вр	Плановые назначения, тыс. рублей	Сумма, тыс. рублей
1	3		4	5	6	7
Администрация Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края					8443,1	8443,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				2666,5	2666,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			595,3	595,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	02	0100000000		595,3	595,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	02	0120000000		595,3	595,3
Глава муниципального образования	01	02	0120010120		503,7	503,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	0120010120	121	386,8	386,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	0120010120	129	116,9	116,9
Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	02	01200S0430		91,6	91,6
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	02	01200S0430	121	71,6	71,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	02	01200S0430	129	20,0	20,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1131,4	1131,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0100000000		1131,4	1131,4
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	0120000000		1131,4	1131,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	0120010110		1023,0	1023,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	0120010110	121	370,5	370,5
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	0120010110	122	2,0	2,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	0120010110	129	108,6	108,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	0120010110	244	465,9	465,9
Закупка энергетических ресурсов	01	04	0120010110	247	15,3	15,3
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	0120010110	851	7,9	7,9
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	0120010110	852	0,8	0,8

Уплата иных платежей	01	04	0120010110	853	52,0	52,0
Расходы на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	01200S0430		108,4	108,4
Фонд оплаты труда муниципальных органов	01	04	01200S0430	121	82,1	82,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	01	04	01200S0430	129	26,3	26,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			15,0	15,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	07	0100000000		15,0	15,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0130000000		15,0	15,0
Проведение выборов в представительные органы	01	07	0130010240		15,0	15,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	07	0130010240	880	15,0	15,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			924,8	924,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	0200000000		876,2	876,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	0250000000		876,2	876,2
Централизованная бухгалтерия, группы хозяйственного обслуживания	01	13	0250010820		876,2	876,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	13	0250010820	121	563,2	563,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	13	0250010820	129	165,8	165,8
Иные межбюджетные трансферты	01	13	0250010820	540	147,2	147,2
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ребрихинского района Алтайского края»	01	13	1200000000		48,6	48,6
Расходы на реализацию мероприятий муниципальных целевых программ	01	13	1200060990		48,6	48,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	1200060990	244	48,6	48,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				149,2	149,2
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			149,2	149,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	02	03	0100000000		149,2	149,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0140000000		149,2	149,2
Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	0140051180		149,2	149,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	0140051180	121	89,3	89,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	0140051180	129	26,1	26,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	02	03	0140051180	244	28,8	28,8
Закупка энергетических ресурсов	02	03	0140051180	247	5,0	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				27,9	27,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			27,9	27,9
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	03	10	9000000000		27,9	27,9
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	03	10	9400000000		27,9	27,9
Финансирование иных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	03	10	9420000000		27,9	27,9
Участие в предупреждении и ликвидации	03	10	9420060940		19,8	19,8

последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений						
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	9420060940	244	19,8	19,8
Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселений	03	10	9420060950		8,1	8,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	9420060950	244	8,1	8,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				271,3	271,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			271,3	271,3
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	04	09	9000000000		271,3	271,3
Иные вопросы в области национальной экономики	04	09	9100000000		271,3	271,3
Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства	04	09	9120000000		271,3	271,3
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	9120060980		271,3	271,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	9120060980	244	271,3	271,3
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				5062,8	5062,8
Коммунальное хозяйство	05	02			470,4	470,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	05	02	9000000000		470,4	470,4
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9200000000		470,4	470,4
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9290000000		470,4	470,4
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	9290018030		470,4	470,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	02	9290018030	244	470,4	470,4
Благоустройство	05	03			4592,4	4592,4
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»	05	03	4200000000		3030,3	3030,3
Расходы на обеспечение реализации мероприятий муниципальных программ по благоустройству	05	03	42000S0820		3030,3	3030,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	42000S0820	244	3030,3	3030,3
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	05	03	9000000000			
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9200000000		1562,1	1562,1
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9290000000		1562,1	1562,1
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	9290018080		1362,2	1362,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9290018080	244	872,6	872,6
Закупка энергетических ресурсов	05	03	9290018080	247	483,2	483,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	05	03	9290018080	851	1,9	1,9
Уплата прочих налогов, сборов	05	03	9290018080	852	4,3	4,3
Уплата прочих налогов, сборов	05	03	9290018080	853	0,2	0,2
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	05	03	9290068040		4,5	4,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9290068040	244	4,5	4,5
Расходы на проведение мероприятий по благоустройству кладбищ	05	03	9290068070		20,3	20,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9290068070	244	20,3	20,3
Участие в организационной деятельности по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории поселений Ребрихинского района	05	03	9290068090		175,1	175,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9290068090	244	175,1	175,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				265,5	265,5
Культура	08	01			247,7	247,7
Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений	08	01	0200000000		247,7	247,7
Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг)подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	0220000000		247,7	247,7
Учреждения культуры	08	01	0220010530		247,7	247,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	0220010530	244	198,5	198,5
Закупка энергетических ресурсов	08	01	0220010530	247	41,5	41,5
Уплата налога на имущество организаций и	08	01	0220010530	851	7,7	7,7

земельного налога						
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			17,8	17,8
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08	04	9000000000		17,8	17,8
Иные вопросы в сфере культуры	08	04	9020000000		17,8	17,8
Сохранение памятников истории и культуры местного значения, расположенных на территории поселения	08	04	9020066250		17,8	17,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	9020066250	244	17,8	17,8
Итого					8443,1	8443,1

**КЛОЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№ 16

с. Ключки

О внесении изменений и дополнений в решение Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.07.2019 № 28 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 21.10.2021 № 42)

В соответствии с частью 1 статьи 403 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и рассмотрев протест прокурора Ребрихинского района от 29.02.2024 № 02-16-2024, Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края,

РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений и дополнений в решение Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.07.2019 № 28 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 21.10.2021 № 42)».

2. Направить указанное решение главе сельсовета для подписания и опубликования в установленном порядке.

3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по правовым вопросам.

Председатель Ключковского сельского
Совета народных депутатов

О.Н. Борода

Принято
решением Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 16

Решение

О внесении изменений и дополнений в решение Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.07.2019 № 28 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 21.10.2021 № 42)

1. Внести в решение Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 01.07.2019 № 28 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края» (в редакции от 21.10.2021 № 42) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«2. Если иное не установлено настоящим пунктом, налоговая база определяется в отношении каждого объекта налогообложения как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

Налоговая база в отношении объекта налогообложения за налоговый период 2023 года определяется как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2022 года с учетом особенностей, предусмотренных статьей 303 Налогового кодекса Российской Федерации, в случае, если кадастровая стоимость такого объекта налогообложения, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января 2023 года, превышает кадастровую стоимость такого объекта налогообложения, внесенную в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащую применению с 1 января 2022 года, за исключением случаев, если кадастровая стоимость соответствующего объекта налогообложения увеличилась вследствие изменения его характеристик.»;

1.2. абзац 6 подпункта 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.».

2. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Глава сельсовета
23.04.2024 № 5

О.В. Зацепина

**КЛЮЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КЛЮЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№ 17

с. Ключки

О внесении изменений и дополнений в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное решением Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 63 (в редакции от 27.12.2023 № 83)

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» и на основании Устава муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края,

РЕШИЛ:

1. Принять решение «О внесении изменений и дополнений в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное решением Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 63 (в редакции от 27.12.2023 № 83) (прилагается).

2. Направить решение главе сельсовета для подписания и опубликования в установленном порядке.

3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

3. Решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель Ключковского сельского
Совета народных депутатов

О.Н. Борода

Принято
решением Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 23.04.2024 № 17

Решение

О внесении изменений и дополнений в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное решением Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 63 (в редакции от 27.12.2023 № 83)

1. Внести в Положение «О денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, утвержденное решением Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 26.10.2023 № 63 (в редакции от 27.12.2023 № 83) следующие изменения и дополнения:

подпункт 2.5.3 пункта 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Единовременные премии могут выплачиваться муниципальным служащим в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами.»;

2. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Глава сельсовета
23.04.2024 № 6

О.В. Зацепина

**КЛОЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

23.04.2024

№ 18

с. Ключки

**Об отчете главы Ключковского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности
Администрации Ключковского сельсовета за 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, заслушав и обсудив отчет главы сельсовета Зацепиной Ольги Владимировны о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Ключковского сельсовета за 2023 год, Ключковский сельский Совет народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Отчет главы Ключковского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Ключковского сельсовета за 2023 год принять к сведению (прилагается).
2. Признать деятельность главы Ключковского сельсовета и деятельность Администрации Ключковского сельсовета за 2023 год удовлетворительной.
3. Рекомендовать главе сельсовета принять необходимые меры для дальнейшего развития территории сельского поселения, в этих целях:
 - 3.1. направлять деятельность Администрации Ключковского сельсовета на решение вопросов местного значения;
 - 3.2. продолжать работу по оформлению права муниципальной собственности на невостребованные земельные доли, работу с населением и юридическими лицами по регистрации прав собственности на объекты недвижимости;
 - 3.3. вовлекать население в участие в проектах поддержки местных инициатив.
3. Опубликовать решение в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и на информационном стенде в Администрации Ключковского сельсовета.
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную и по социальным вопросам.

Председатель Ключковского сельского
Совета народных депутатов

О.Н. Борода

Приложение
к решению Ключковского сельского Совета
народных депутатов Ключковского сельсовета
Ребрихинского района
Алтайского края
от 23.04.2024 № 18

**Отчет
главы Ключковского сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации
сельсовета за 2023 год**

Уважаемые депутаты и приглашенные!

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Уставом муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края сегодня вашему вниманию предоставляется отчет о результатах своей работы в качестве главы сельсовета, а также об итогах деятельности Администрации сельсовета за 2023 год.

На таких ежегодных отчетах перед населением мы с Вами оцениваем достигнутые результаты, выявляем существующие проблемы и определяем основные задачи и направления деятельности на предстоящий период. Такие отчеты дают возможность каждому жителю дать оценку работы главы сельсовета и Администрации сельсовета, обратить внимание на существующие проблемы.

В 2023 году жители проявили активную гражданскую позицию, приняв участие в выборах Губернатора Алтайского края 10 сентября 2023 года – явка составила 42%. Действующего Губернатора В.П. Томенко поддержали 79,92 % проголосовавших.

На дополнительных выборах депутатов Ключковского сельского Совета народных депутатов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края восьмого созыва 22 октября 2023 года - явка составила 18%, было избрано 4 депутата.

1. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ

Решение вопросов обеспечения социальной стабильности в муниципальном образовании во многом зависит от экономической ситуации, устойчивой работы предприятий и организаций, расположенных на его территории.

На территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края расположен один населенный пункт – село Ключки.

По состоянию на 01.01.2024 года зарегистрировано 1048 человека (снижение численности на 18 человек), а фактически проживает 900 человек (снижение численности на 11 человек). За год прибыло 15 человек (за 2022 год – 19 человек), выбыло – 27 человек (в 2022 году – 28 человек). Миграционная убыль за 2023 год составила 12 человек (в 2022 году 9 человек). Как и в прошлые годы смертность превысила рождаемость населения, умерло 15 человек (в 2022 году – 27 человек), а родилось – 4 малыша, 3 девочки и 1 мальчик (в 2022 году родилось 8 детей). Естественная убыль за 2023 год составила 10 человек (за 2022 год – 19 человек).

Одним из важных показателей социально-экономического состояния являются демографические показатели. Так, на территории села зарегистрировано 21% - населения старше 65 лет - 223 человек (в 2022 г. - 229 человек), из них старше 80 лет – 47 человек (в 2022 году - 50 человек) и старше 90 лет – 11 человек (12 человек в 2022 году) (1923 г.р. - Губернаторов Егор Панкратьевич; 1924 г.р. - Кригер Марфа Илларионовна; 1925 г.р. – Кочергина Анастасия Ивановна; 1926 г.р. – Логинова Вера Гавриловна; 1927 г.р. – Жукова Евдокия Степановна, Ключева Клавдия Михайловна; 1929 г.р. – Беликова Мария Михайловна; 1931 г.р. – Буракова Наталья Александровна, 1932 г.р. – Загороднов Николай Андреевич, Бакушкина Анастасия Филипповна; 1933 г.р. – Палачев Александр Федорович), 59% населения - в возрасте от 18 до 65 лет (621 человек (618 в 2022 году)) и 20% - дети от 0 до 18 лет (204 человека (219 в 2022 году)). Мужское население составляет 50,0%, а женское – 50,0% (по 524 человека).

Из года в год прослеживается тенденция снижения трудоспособного населения. На 01.01.2024 г. количество трудоспособного населения, проживающего в селе – 448 человек, что составляет – 49,7 % от общей численности жителей, из них работающих – 244 человека (54,5%).

Пенсионеров – 357 человека, в т.ч. по старости – 306 человек.

Детей до 18 лет – 189 человек, воспитываются в 106 семьях, из них 21 семья многодетная и в них воспитывается 74 ребенка.

На территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края на 01.01.2024 год проживают граждане льготных категорий: участники ВОВ – 1 (1) человек, вдова участника ВОВ – 1 (1) человек; труженики тыла – 7 (10) человек, дети войны – 43 (48) человек, ветераны труда – 104 (105) человек, реабилитированные – 7 (7) человек, войны-интернационалисты – 8 (8) человек, инвалиды – 106 (98) человек, из них 7 (7) детей-инвалидов.

В настоящее время на территории муниципального образования Ключковский сельсовет успешно осуществляют свою деятельность: 1 школа с детским садом; 1 сельский Дом культуры; 1 сельская библиотека; 1 фельдшерско-акушерский пункт; 1 отделение Почта России; 1 филиал Сбербанка; 5 точек розничной торговли; 1 свинопункт ООО «Барнаульский пищевой»; 1 лесозаготовительный участок; 1 православный храм.

Около 10 тыс. га земель, находящихся на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, используют для выращивания зерновых культур, сахарной свеклы, подсолнечника местные предприниматели: КФХ Гудков А.П., КФХ Гудков К.П., КФХ Бакушкин Ю.А., КФХ Чугунцов Ю.А., ООО «Вепрь», которые входят в число крупных производителей продовольствия в районе.

В настоящее время немаловажную роль занимают личные подсобные хозяйства. На территории сельсовета 420 (437) существующих домохозяйств, из них 179 подворий занимаются ведением личного подсобного хозяйства, в которых по состоянию на 01.01.2024 численность голов: КРС – 651 (на 01.01.2023 г. - 414), в т.ч. коров – 132 (165), свиней – 237 (253), овец и коз – 87 (70), лошадей – 21 (13), птицы – 1445 (1524), пчелосемей – 128 (129).

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Главными задачами в работе Администрации сельсовета остается исполнение полномочий в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Такая работа в течение года велась в тесном и конструктивном сотрудничестве с сельским Советом народных депутатов, с общественными объединениями, организациями и жителями села.

Одним из главных полномочий является составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения, так как реализация остальных полномочий органа местного самоуправления в полной мере зависит от обеспеченности финансами.

Бюджет муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края за 2023 год исполнен по доходам в сумме 8813,7 тыс. рублей, по расходам 8443,1 тыс. рублей, превышение доходов над расходами 370,6 тыс. рублей. Остаток средств на счете на 01.01.2024 года составляет 855 тыс. рублей.

Основным источником поступлений в бюджет являются налоговые и неналоговые доходы, а так же безвозмездные поступления, в 2023 году налоговые и неналоговые доходы составили 3405,6 тыс. рублей, безвозмездные поступления 5407,7 тыс. рублей. Удельный вес безвозмездных поступлений составляет 61,4% от общей суммы доходов бюджета, а 38,6 % занимают собственные доходы в виде налоговых и неналоговых поступлений.

План по собственным доходам в 2023 году выполнен на 101,5%, при плане 3357 тыс. рублей фактически получено доходов 3406 тыс. рублей.

Налоговых доходов в 2023 году всего получено 3137,9 тыс. рублей, при уточненном плане 3094 тыс. рублей. План налоговых доходов выполнен на 101,4%.

Наибольший удельный вес в общей сумме налоговых доходов бюджета в 2023 году составляет Единый сельскохозяйственный налог 1313 тыс. рублей (41,8% в общей сумме доходов), земельный налог 1246,9 тыс. рублей (39,7%), налог на доходы физических лиц 410,4 тыс. рублей (13,1%), налог на имущество физических лиц 167,5 тыс. рублей (5,4%).

С целью увеличения доходов постоянно ведется работа по погашению задолженности по налоговым платежам населения и работа с хозяйствующими субъектами для обеспечения полноты поступлений в бюджет поселения дает свои результаты. В этом году планируется продолжить работу с налогоплательщиками по погашению задолженности и своевременной оплате текущих налогов.

Несмотря на большую работу Администрации сельсовета собственных средств бюджета на решение всех вопросов развития села недостаточно и без районной и краевой поддержки в виде дотаций, субвенций и межбюджетных трансфертов не обойтись, которые в 2023 году составили 5166,9 тыс. рублей, так же 240,8 тыс. рублей оказали спонсорскую помощь ООО «Барнаульский пищевик» для установки площадки Воркаут на стадионе «Колос». Денежные средства были перечислены 25.12.2023 года и произвести расход в 2023 году не успели. Заключен муниципальный контракт с ООО «Разноцвет» по которому площадка должна быть установлена в срок до 01.05.2024 г.

Расходная часть бюджета за 2023 год составила 8443,1 тыс. рублей. Структура расходов бюджета за 2023 год:

- на общегосударственные вопросы (это расходы на функционирование Администрации сельсовета (заработная плата с отчисления, коммунальные и налоговые расходы, приобретение ГСМ для служебного автомобиля) приходится 30,8 % от всех расходов;

- на национальную оборону (это расходы на осуществление первичного воинского учета в поселении) израсходовано 1,8 % от всех расходов (из субвенции за счет средств федерального бюджета);

- на национальную безопасность и правоохранительную деятельность (это расходы на обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории поселения, а также участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения) приходится 0,3 % от всех расходов;

- на национальную экономику (это расходы на дорожную деятельность) приходится 3,2% от всех расходов;

- расходы по жилищно-коммунальному хозяйству (это расходы на организацию электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, участие в организации деятельности по сбору ТКО, содержание мест захоронения (кладбищ)) составили 62,9 % от всех расходов;

- на культуру (это расходы на содержание Дома культуры, на сохранение памятников истории) приходится 3,1 % от всех расходов.

Более подробно хочу остановиться на мероприятиях, проводимых Администрацией сельсовета, в рамках закрепленных полномочий.

Дорожная деятельность

Это содержание автомобильных дорог в границах поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, а это 25 км. На эти цели из бюджета поселения освоено 271,3 тыс. рублей.

За 2023 год 80 тыс. рублей израсходовано на очистку дорог от снега в зимний период за счет средств передаваемых из районного бюджета на выполнение части полномочий, на сумму 15 тыс. рублей произведена покраска пешеходных переходов, на сумму 29,9 тыс. рублей выполнены работы по подсыпке дорог шлаком, планировка участков (ул. Молодежная, ул. Лебяженская, ул. Павла.Клубкова с использованием трактора МТЗ-80), на 146,4 тыс. рублей произведен текущий ямочный ремонт на территории с. Ключки Ребрихинского района Алтайского края по переулку Энгельса от автомобильной дороги А-321 до пересечения с ул. Новой.

Водоснабжение

Централизованное водоснабжение на территории села осуществляет МУП «Касмала». Инициатива создания данной организации принадлежит Администрации сельсовета с целью получения лицензии на водозабор, утверждения тарифов, для бесперебойного обеспечения населения и организаций села качественной водой.

Для предупреждения возникновения чрезвычайной ситуации Администрацией сельсовета в 2023 году из бюджета поселения было израсходовано 19,8 тыс. рублей, за счет передаваемых полномочий из районного бюджета на опашку противопожарных минерализованных полос в границах сельского поселения села Ключки.

Благоустройство

Начиная разговор о благоустройстве хочется сказать спасибо в первую очередь Бакушкину Ю.А., Мальцеву Н.Г., Чугунцову Ю.А., а также их сотрудникам, Совету ветеранов, сотрудникам Администрации Ключковского сельсовета, депутатам Ключковского сельского Совета и всем неравнодушным жителям, которые принимают активное участие в благоустройстве села.

В прошлом году прошло 5 массовых субботников:

- 1 субботник на сельском кладбище, в котором приняло участие более 20 неравнодушных жителей села и 2 единицы техники.

- 2 субботника на мемориале и прилегающей территории, в котором приняло участие более 20 человек и 2 единицы техники.

- 1 субботник на территории бывшей свалки, в котором приняли участие более 30 человек и 2 единицы техники.

- 1 субботник на территории стадиона «Колос», в котором приняли участие более 20 человек и 5 единиц техники.

Все организации, предприятия провели весеннюю уборку на закрепленных территориях и поддерживали порядок в течение года.

Одним из главных мероприятий по благоустройству села стало благоустройство общественной территории стадион «Колос», на который 3000 тыс. рублей выделены на основании распоряжения Правительства Алтайского края от 11.01.2023 № 2-р на обеспечение реализации мероприятий муниципальных программ по благоустройству на выполнение работ по объекту "Благоустройство общественной территории стадион "Колос" по муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды на 2018-2026 годы за счет средств краевого бюджета, софинансирование на данное мероприятие по соглашению составило 30,3 тыс. рублей. Так как сметная стоимость данного проекта составила 3647,3 тыс. рублей, а субсидия составила 3000 тыс. рублей и доля местного бюджета 30,3 тыс. рублей, то оставшиеся 616,9 тыс. рублей расходы проходили за счет средств местного бюджета по подразделу прочее благоустройство, районный бюджет оказал помощь в сумме 500 тыс. рублей.

Выполнили комплекс ремонтных работ и работ по благоустройству мемориала и территорий, примыкающих к мемориалу, израсходовав на эти цели почти 17,8 тыс. рублей.

Для обеспечения пожарной безопасности на территории поселения:

- было принято постановление и утверждён План основных мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду;

- осуществлялся контроль за пожароопасной ситуацией;

- размещение на стендах памяток о мерах пожарной безопасности;

- проводили опашку населенного пункта.

Выполнение полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей села услугами культуры обеспечивает Ключковский Дом культуры и сельская библиотека.

В 2023 году были проведены торжественные мероприятия, посвященные Победе в Великой Отечественной войне, возложение цветов в День памяти и скорби.

Образование

На территории нашего села функционирует одна основная общеобразовательная школа, охватывающая дошкольное воспитание, начальное и основное образование. Всего школе обучается 108 (в 2022 году - 113) учеников, детский сад посещает 34 (в 2022 году - 47) ребёнка. В образовательном процессе задействован 20 педагогических работников и 19 человек обслуживающего персонала.

Здравоохранение

Вопросы здоровья нашего населения волнуют не только сельскую администрацию. Этой проблемой мы занимаемся совместно с Ребрихинской ЦРБ. На территории села имеется ФАП, в котором на сегодня нет ни работающего фельдшера, ни аптечного киоска. ФАП продолжает функционировать, проводится вакцинация, прием терапевтом и педиатром по графику ЦРБ.

Социальная защита населения

Большое внимание Администрация сельсовета уделяет социальной защите населения. У нас в селе работает специалист МФЦ, оказывающий помощь в предоставлении более 20 услуг. Так, за 2023 год специалистом были предоставлены 667 услуг. Больше всего обращаются за оформлением компенсации на оплату расходов на жилое помещение, субсидии, ежемесячного детского пособия. Выдано документов 229 (2022 г. - 240). Оказано консультаций 36 (2022 г. - 57). Количество обращений в день в среднем 3-4 заявителя.

Большая работа в течение года проводится с многодетными семьями, неблагополучными семьями, семьями группы риска.

4. РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ И ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН

Одним из важнейших показателей эффективности работы местной власти является устойчивая, хорошо налаженная обратная связь с жителями. Администрация старается работать в диалоге и тесном сотрудничестве с жителями.

Ежедневно Администрация сельсовета осуществляет работу с документами и обращениями граждан. В основном граждане обращаются для получения документов, необходимых для оформления недвижимости, различных справок и характеристик, консультаций по различным вопросам. Больше всего жителей в 2023 году волновали такие вопросы, как обращения с ТКО, водоснабжение, газоснабжение, оформление жилья и земельных участков.

В Администрации сельсовета осуществляется работа по первичному воинскому учету. Всего на учете стоит 211 граждан. В 2023 году призвано на службу в ряды Российской армии 7 человек, вернулось со службы 6 человек, поставлено на учет 13 призывников.

На СВО находятся:

- призваны по мобилизации в 2022 году 4 человека;
- по контракту 1 человек

И 1 доброволец, который вернулся обратно в январе 2023 года

Хотелось бы отметить для того, чтобы решить все задачи и насущные проблемы села, Администрация сельсовета необходимо постоянно работать в диалоге и тесном сотрудничестве с общественными объединениями, с организациями и жителями села. Однако даже этого мало, так как собственных средств бюджета на решение всех вопросов не хватает. Для развития нужны дополнительные вливания в бюджет. Одним из условий привлечения дополнительных денежных средств является участие населения в различных программах по развитию сельских территорий.

В планах на 2024 год:

- участие в программе «Местные инициативы»;
- ремонт Ключковского СДК;
- планировка и грейдирование улиц и переулков села;
- обустройство новых контейнерных площадок;

Конечно, проблем в селе много и решить их все сразу не получится, это зависит от многих причин: финансового обеспечения, вопрос времени при оформлении работ документально и, конечно, отношения жителей к решению тех или иных вопросов.

Считаю, что совместными усилиями все проблемы села будут успешно решаться.

В заключении хочется выразить благодарность и признательность всем жителям села, депутатам и руководителям предприятий, за понимание и поддержку, совместную плодотворную работу в минувшем году.

Мы по-прежнему рассчитываем на вашу поддержку, на ваше активное участие в жизни села, на вашу гражданскую инициативу и заинтересованность в том, каким быть селу уже сегодня и завтра.

Нашим предпринимателям желаем успехов в работе, дальнейшего развития и по возможности стабильности.

Спасибо за внимание!

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛОЧКОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ



АДМИНИСТРАЦИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2024

№ 29

с. Ключки

О проведении месячника весенней санитарной очистки и благоустройства территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В целях улучшения санитарного, экологического, противопожарного состояния, повышения уровня благоустройства территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края и привлечения населения к благоустройству

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 01 апреля по 30 апреля 2024 года месячник по благоустройству и санитарной очистки территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.
2. Утвердить план мероприятий по проведению весеннего месячника 2024 года по благоустройству, наведению санитарного порядка и подготовке населенного пункта к весенне-летнему периоду.
3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края, принять действенные меры по благоустройству территорий, занимаемых организациями, учреждениями и индивидуальными предпринимателями.
4. Провести работы по благоустройству и санитарной очистке территории мемориала, памятных мест, а также территории захоронений (кладбища).
5. Произвести уборку территорий, прилегающих к жилым домам и приусадебным участкам, жителям населенного пункта.
6. Опубликовать постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на информационном стенде Администрации сельсовета и на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.В. Зацепина

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Ключковского
сельсовета Ребрихинского района
Алтайского края
от 01.04.2024 № 29

План

мероприятий по проведению весеннего месячника 2024 года по благоустройству, наведения санитарного порядка и подготовки населенного пункта к весенне-летнему периоду

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	Проведение организационно-разъяснительной работы среди населения по вопросу благоустройства и санитарной очистки села, ознакомление с планом месячника	до 05.04.2024	Администрация сельсовета, депутаты
2	Организация уборки от мусора территорий, занимаемых организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями	до 25.04.2024	Руководители организаций, учреждений, индивидуальные предприниматели
3	Уборка от мусора прилегающих территорий к жилым домам и приусадебным участкам	до 25.04.2024	Жители села
4	Благоустройство территории мемориала, памятных мест	до 25.04.2024	Администрация сельсовета, общественные организации
5	Приведение в порядок площадок накопления ТКО	до 25.04.2024	Администрация сельсовета
6	Проведение массового субботника на территории кладбища	27.04.2024	Администрация сельсовета, депутаты, общественные организации, жители села



**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2024

№ 30

с. Клочки

О начале пожароопасного сезона на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства Алтайского края от 03.04.2024 № 87 «О начале пожароопасного сезона 2024 года», в целях соблюдения требований, норм и правил пожарной безопасности в пожароопасный период на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить начало пожароопасного сезона на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края с 12 апреля 2024 года.

2. На период действия особого противопожарного режима:

2.1. Организовать дежурство должностных лиц Администрации Клочковского сельсовета по отслеживанию пожарной обстановки, патрулирование территории населенного пункта гражданами и членами добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения.

2.2. Принять меры к очистке территории общего пользования населенного пункта.

2.3. Владельцам земельных участков провести уборку своих участков, в том числе приусадебных участков и прилегающей территории от сухой травы и горючего мусора.

2.4. Увеличить ширину минерализованных полос вокруг населенного пункта, подверженного угрозе природных пожаров, либо создать дополнительные противопожарные барьеры шириной не менее 10 метров в местах возможного перехода огня на территорию поселения.

2.5. Проверить готовность, обеспеченность техникой и противопожарным инвентарем патрульных, патрульно-маневренных и маневренных групп. Обеспечить их немедленное реагирование при получении информации о природном пожаре.

2.6. При получении информации о возможном переходе природного пожара на территорию населенного пункта организовать своевременную эвакуацию населения.

2.7. Довести до населения информацию о введении особого противопожарного режима, вводимые в связи с этим ограничения и меры ответственности, предусмотренные за их неисполнение.

3. Дополнительные требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, а также гражданами, находящимися на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

4. Опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и на информационном стенде в Администрации Ключковского сельсовета.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.В. Зацепина