

**Сборник муниципальных правовых актов
Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края
№ 3
август 2023**

Ответственный за выпуск О.А. Рязанова

Учредители:

Клочковский сельский Совет народных депутатов Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, Администрация Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Адрес издателя: 658545, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Клочки, ул. Новая, д. 1

Сдано в печать 16 августа 2023 года. Отпечатано в Администрации Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Адрес типографии: 658545, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Клочки, ул. Новая, д. 1

Распространяется бесплатно.

Содержание

Раздел первый.

РЕШЕНИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

	Стр.

Раздел второй.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ:

	Стр.
1.	от 02.08.2023 № 71 Об утверждении схемы водоснабжения муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края 3
2.	от 07.08.2023 № 72 О создании и организации работы учебно-консультационного пункта гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края 21
3.	от 10.08.2023 № 73 О внесении изменений в постановление Администрации Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 21.12.2017 № 34 «Об утверждении муниципальной программы Клочковского сельсовета "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы"» (в редакции от 28.01.2021 № 8, 28.02.2022 № 24, 06.03.2023 № 41) 38

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
РЕШЕНИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ



АДМИНИСТРАЦИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2023

№ 71

с. Клочки

Об утверждении схемы водоснабжения муниципального образования
Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» с целью решения вопроса местного значения поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую схему водоснабжения муниципального образования Клочковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края с 2022 по 2041 годы.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Клочковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.В. Зацепина

Приложение
к постановлению Администрации
Клочковского сельсовета
Ребрихинского района
Алтайского края
от 02.08.2023 № 71

СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛОЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ С 2022 ПО 2041 ГОДЫ

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. ВОДОСНАБЖЕНИЕ.....	5
1.1. Существующее положение в сфере водоснабжения муниципального образования.....	5
1.1.1. Структура системы водоснабжения села Ключки.....	5
1.1.2. Описание состояния существующих источников водоснабжения и водозаборных сооружений.....	7
1.1.3. План организационно технических мероприятий по улучшению санитарно технического состояния водозаборных сооружений	15
1.1.4. Описание состояния и функционирования существующих насосных станций в системе водоснабжения	16
1.1.5. Описание территорий Ключковского поселения, неохваченных централизованной системы водоснабжения	18
1.1.6. Описание существующих технических и технологических проблем водоснабжения поселения.....	20
1.2. Балансы производительности сооружений системы водоснабжения и потребления воды в зонах действия источников водоснабжения.....	21
1.2.1. Общий водный баланс подачи и реализации воды.....	22
1.2.2. Потребители воды на территории поселения.....	23
1.2.2.1. Потребители холодной воды.....	23
1.2.2.2. Объемы потребления коммунальных услуг населения (водоснабжения).....	25
1.2.2.3. Объемы потребления коммунальных услуг населением по холодному водоснабжению при использовании земельного участка и надворных построек (для полива земельного участка в поливной период, за исключением полива садовых, огородных и дачных земельных участков.....	27
1.2.2.4. Основные показатели водоснабжения.....	28
1.2.3. Сведения о действующих нормах удельного водопотребления населения и о тарифах на водопотребление.....	30
1.2.3.1. Тарифы и нормы.....	30
1.2.3.2. Нормативы.....	31
1.2.4. Показатели и индикаторы для проведения мониторинга выполнения производственных программ в сфере водоснабжения.....	32
1.3. Перспективное потребление коммунальных ресурсов в сфере водоснабжения.....	39
1.3.1. Обоснование изменения потребления коммунальных ресурсов.....	39
1.3.1.1. Увеличение численности населения Ключковского поселения.....	39
1.4. План мероприятий по повышению эффективности деятельности организации коммунального комплекса в сфере водоснабжения.....	40
1.4.1. Обоснования обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения.....	41

Введение

Основой для разработки и реализации схемы водоснабжения в селе Ключки Ребрихинского района Алтайского края до 2041 г. является Федеральный закон от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», регулирующий всю систему взаимоотношений в водоснабжении и направленный на обеспечение устойчивого и надежного водоснабжения.

Технической основой разработки являются:

- Генеральный план развития села до 2041 г.

1. Водоснабжение

1.1. Существующее положение в сфере водоснабжения муниципального образования

1.1.1. Структура системы водоснабжения села Ключки

На территории муниципального образования Ключковский сельсовет услуги холодного водоснабжения оказывается МУП «Касмала». Система водоснабжения МУП «Касмала» включает в себя две водонапорных башни, водопровод протяженностью 23 км разводящих сетей.

Структура договоров по водоснабжению – прямая, МУП «Касмала» заключает договор на оказание услуг с конечным потребителем.

Структура системы водоснабжения села Ключки показана в схеме ниже.



Структура систем водоснабжения с. Ключки состоит из следующих элементов:

- Водозаборных сооружений (подземного типа);
- Напорных баков, накапливающих и регулирующих запас воды;
- Сети распределительных трубопроводов, обеспечивающих транспортирование воды от напорных баков до потребителей.

1.1.2. Описание состояния существующих источников водоснабжения и водозаборных сооружений

В настоящее время источником водоснабжения с. Ключки служат подземные воды неогеновых отложений (верхнемиоценовый-нижнеплиоценовый) ($N_1^3 - N_2^1$), средне-верхнемиоценовый) (N_1^{2-3}) водоносные горизонты).

Подземные воды эксплуатируются двумя одиночными скважинами.

Вода из водозаборных скважин подается в водонапорную башню, затем в разводящую сеть водопровода.

Данные лабораторных анализов воды из скважин представлены в таблице ниже.

Таблица 1. Данные лабораторных анализов воды из скважин

№ п/п	Показатель состава	Единица измерения	Результат исследования	
			Скважина № 1**	Скважина № 2*
1.	Цинк	мг/дм ³	0,0006	0,0006
2.	Медь	мг/дм ³	0,0006	0,0006
3.	Свинец	мг/дм ³	0,0002	0,0002
4.	Кадмий	мг/дм ³	0,0005	0,0005
5.	Мышьяк	мг/дм ³	0,005	0,005
6.	Ртуть	мг/дм ³	0,0001	0,0001
7.	Мутность	мг/дм ³	0,78	0,80
8.	Цветность	град	7,9	7,8
9.	Привкус	балл	0	0

* Данные представлены на основании сведений о составе питьевых вод за 2022 год. Аккредитованный испытательный лабораторный центр Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Филиал Федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в Завьяловском, Баевском, Мамонтовском, Родинском, Романовском и Ребрихинском районах»

** Данные представлены на основании сведений о составе питьевых вод за 2022 год. Аккредитованный испытательный лабораторный центр Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации Федеральное государственное учреждение здравоохранения Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае

Подземные воды пресные, с сухим остатком от 677 мг/дм³. По химическому составу сульфатно-гидрокарбонатные магниево-натриевые. Сухой остаток 677,0 мг/дм³. Общая жесткость 6 мг-экв/л.

Микрокомпонентный состав подземных вод характеризуется устойчивым составом, содержания основных загрязняющих веществ не превышает ПДК. В то же время в подземных водах отличается повышенное содержание железа и марганца. Это связано с природными процессами и характерно для вод горизонта на всей площади Верхне - Обского артезианского бассейна.

В соответствии с гидрогеологическим районированием территория находится в краевой зоне Западно-Сибирского сложного бассейна пластовых вод (Кулундинский район, Барнаульский подрайон).

Гидрогеологические условия района определяются приуроченностью его к Ключковскому месторождению подземных вод (МПВ).

Проектная мощность месторождения составляет 6 000 м³ /сут.

Качества подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения соответствует требованиям Сан ПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода». Химический состав подземных вод постоянен, содержание макро и микрокомпонентов, бактериологическое состояние соответствует нормам.

Все разведанные и эксплуатируемые водоносные горизонты обладают высокой водообильностью.

Учетный современный водоотбор по с. Ключки составляет лишь 14% или седьмую часть от разведанных запасов Ключковского месторождения.

Характеристика водозаборных сооружений

№ п/п	Наименование объектов водоснабжения	Местоположение	Марка насоса	Процент износа, %	Объем водонапорной башни, м ³
1	Скважина № 1 (3-02/03)	ул. Степная (водозабор № 1)	ЭЦВ 6-10-80	60	30
2	Скважина № 2 (3-06/01)	ул. Полевая (водозабор № 2)	ЭВЦ 8-16-180	85	40

На территории села располагаются две водонапорные башни общим объемом 70 м³.

Водопроводная сеть с. Ключки – кольцевая с тупиковыми участками. Материал труб: чугун и полиэтилен. Диаметры водопроводных сетей составляют 100 мм. Протяженность водопроводных сетей составляют 23 км. Протяженность представлена в таблице ниже.

Характеристика водопровода

№ п/п	Наименование	Диаметр, мм	Протяженность, м	Дата ввода в эксплуатацию	Процент износа, %
1	Чугунный трубопровод	100	20800	1979	90
2	Полиэтиленовый трубопровод	100	2200	2020	5

Износ водопроводных сетей составляет в основном 90 %, оборудования в среднем – 85 %.

Годовое водопотребление с.Ключки составляет 26,28 тыс. м³.

Разбор воды населением осуществляется от водоразборных колонок, уставленных на разводящей водопроводной сети, а также от индивидуальных вводов в дома.

На расчетный срок максимальный суточный расход на хозяйственно-питьевые нужды с составит 72 м³/сут. Расходы воды на расчетный срок представлены ниже.

Расходы воды на расчетный срок

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Кол-во потребителей	Норма потребления, л/сут	Общее потребление	
					м ³ /сут	м ³ /год
1	Водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды населения:					
	застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией и ванной	на одного жителя	420	125		23454,25
	застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией без ванн	на одного жителя	38	100		1089
	застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом	на одного жителя	41	50		447,72
2	Расход воды на содержание и поение скота, птиц и зверей			50		366,21
3	Расход воды на поливку	на одного жителя		500		919,80
4	Водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды общественно-деловых объектов					
5	Неучтенные расходы					
6	Водопотребление по приборам учета					

Расход воды на противопожарные нужды и расчетное количество одновременных пожаров приняты согласно СНиП 2.04.02-84. Противопожарный расход на наружное пожаротушение составит на расчетный срок: 1 пожар по 10 л/сек. Расход воды на пожаротушение – 108 м³.

1.1.3. План организационно-технических мероприятий по улучшению санитарно-технического состояния водозаборных сооружений

№ п/п	Наименование	Сроки выполнения
1	Ремонт зон санитарной охраны поясов арт. скважин	ежегодно
2	Очистка башен от осадка, взвеси	ежегодно
3	Ремонт и установка кранов отбора проб воды на скважинах	ежегодно
4	Проведение дезинфекции водопровода	ежегодно
5	Прохождение медицинских осмотров работников обслуживающих водопровод	ежегодно
6	Прохождение гигиенической аттестации	ежегодно

1.1.4. Описание состояния и функционирования существующих насосных станций в системе водоснабжения

Система водоснабжения МУП «Касмала» включает в себя две водонапорные башни. На станциях установлены насосы:

- марки ЭЦВ 8 – 16 – 80;
- марки ЭЦВ 8 – 16 – 180;

Насосные станции служат для подачи подготовленной питьевой воды. Режим работы насосных станций – суточный, представлен в таблице ниже.

Местонахождение	Оборудование (марка насоса и др.)	Производительность м ³ /час	Кол-во часов в год	Мощность, кВт/ч		Кэф-т мощно-сти	Объем воды м ³	Годовой расход э/э	Диапазон напряжения
				Номинальная	Средняя				
Скважина № 1 (3-02/03) ул. Степная	ЭЦВ 8-10-80	16	3650	5,5			58400	29380,0	НН
Скважина № 2 (Б-55-82) ул. Полевая	ЭЦВ 8-16-180	16	3650	5,5			58400	17062,0	НН

1.1.5. Описание территорий Ключковского поселения, неохваченных централизованной системой водоснабжения

В настоящее время на территории Ключковского поселения зоной, неохваченной централизованной системой водоснабжения является заречная часть села: часть улицы 2-я Набережная.

Проектом не предусматривается прокладка централизованной системы водоснабжения для жилой и общественной застройки части села по причине того что рельеф местности не позволяет.

1.1.6. Описание существующих технических и технологических проблем в водоснабжении поселения

Анализируя существующее состояние системы водоснабжения села, установлено наличие положительных и отрицательных качеств:

Положительные качества:

– наличие централизованного водоснабжения, обеспечивающее комфортность среды проживания населения.

Отрицательные качества:

– большой износ оборудования и сетей резко снижает надёжность системы водоснабжения.

Выводы:

Для обеспечения с. Ключки питьевой водой необходимого качества необходимо предусмотреть;

– реконструкцию водопроводной сети из-за большого износа;

-на водопроводных сооружениях выполнить замену оборудования.

Главной и проблемой в системе водоснабжения поселения является значительная изношенность водопроводных сетей. Самой массовой причиной является коррозионный свищ.

Также одной из значимых проблем в водоснабжении является отсутствие приборов коммерческого учета воды у некоторых потребителей. Часть зданий и жилых домов не оборудованы приборами учета. Таким образом, основным направлением в решении технических и технологических проблем в водоснабжении поселения должна стать реконструкция водопроводных сетей.

1.2. . Балансы производительности сооружений системы водоснабжения и потребления воды в зонах действия источников водоснабжения

1.2.1. Общий водный баланс подачи и реализации воды

Общий водный баланс подачи и реализации воды составлялся на основе информации, представленной Муниципальным унитарным предприятием «Касмала». Баланс представлен в таблице ниже.

№ п\п	Наименование	М ³ /мес	М ³ /год
1	На хозяйственно-питьевые нужды населения	2082,58	24990,97
1.1.	Полив	76,65	919,80
1.2.	Водоснабжение индивидуального животноводства	30,52	366,21
2	На административно-бытовые нужды		
2.1.	Школа	103,84	1246
2.2	Магазины	8,09	97
3	На производственные нужды		
3.1	Котельные		
4	Потери		
	ИТОГО:	2301,68	27619,98

1.2.2. Потребители воды на территории поселения

1.2.2.1. Потребители холодной воды

Данные по потребителям холодной воды на территории муниципального образования Ключковский сельсовет представлены в таблице ниже.

№ п/п	Наименование водопотребителя	Удельное водопотребление на одного жителя (л/сут)	Количество квартир и индивидуальных домов		Количество водопотребителей	
			шт.	%	Чел.	% от населения
1	Водопользование из водоразборных колонок	20	41		41	
2	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом	50	138		138	
3	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией без ванн	100	11		11	
4	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с ваннами и местными водонагревателями	125	230		230	
5	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией с центральным горячим водоснабжением					
	ИТОГО:	295	420		420	

1.2.2.2. Объемы потребления коммунальных услуг населением (водоснабжение)

№ п/п	Наименование степени благоустройства	Этажность здания	Норматив потребления коммунальной услуги (м³ в месяц на 1 чел.)			Количество жителей, чел.			Площадь общего имущества (подъезды, подвалы, м²)
			Горячее водоснабжение	Холодное водоснабжение	Водоотведение	Горячее водоснабжение	Холодное водоснабжение	Водоотведение	
1	В жилых помещениях с водопроводом, канализацией, туалетом, душем, раковиной, мойкой кухонной, с водонагревателем с различного типа.	1-этажные многоквартирные дома		3,75			279		
		1-этажные многоквартирные дома							

		2-3этажные многоквартирные дома							
		4 - 6							
		7 - 9							
		10 и более							
		приборы учета, м ³ в год, всего							
2	В жилых помещениях с водопроводом, туалетом, раковиной, мойкой кухонной, с местной канализацией.	1этажные многоквартирные дома		3,0			62		
		1этажные многоквартирные дома							
		2-3этажные многоквартирные дома							
		4 - 6							
		7 - 9							
		10 и более							
		приборы учета, м ³ в год, всего							
3	В жилых помещениях с водопроводом, раковиной, мойкой кухонной, с местной канализацией.	1этажные многоквартирные дома		1,5			38		
		1этажные многоквартирные дома							
		2-3этажные многоквартирные дома							
		4 - 6							

		7 - 9							
		10 и более							
		приборы учета, м ³ в год, всего							
4	В жилых помещениях без водопровода, при использовании водоразборных колонок.	1этажные многоквартирные дома		0,6			41		
		1 этажные многоквартирные дома							
		2-3этажные многоквартирные дома							
		4 - 6							
		7 - 9							
		10 и более							
		приборы учета, м ³ в год, всего							

1.2.2.3 Объемы потребления коммунальных услуг населением по холодному водоснабжению при использовании земельного участка и надворных построек (для полива земельного участка в поливной период, за исключением полива садовых, огородных и дачных земельных участков)

№ п/п	Степень благоустройства в отношении полива участков	Площадь, м ²
1	Наличие воды в доме или летнего водопровода	2555
2	Наличие воды из колонки (отсутствие воды в доме для полива)	

1.2.2.4. Основные показатели водоснабжения

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	В действующем тарифе 2022	Факт за 4 месяца 2021 год
1	2	3	4	5
1.	Поднято воды	тыс.куб.м	26,28	

2.	Пропущено воды через очистные сооружения	тыс.куб.м		
3.	Получено воды со стороны	тыс.куб.м		
4.	Подано воды в сеть	тыс.куб.м	26,28	
	в том числе, своими насосами	тыс.куб.м		
	самотеком	тыс.куб.м		
	воды, полученной со стороны	тыс.куб.м		
5.	Расход воды предприятием на собственные нужды	тыс.куб.м		
	в том числе, на хозяйственно-питьевые	тыс.куб.м		
	на технологические	тыс.куб.м		
6.	Реализовано воды, всего	тыс.куб.м	26,28	7,56
	в том числе, населению	тыс.куб.м	24,93	7,40
	бюджетным организациям	тыс.куб.м	1,25	0,16
	прочим потребителям	тыс.куб.м	0,10	
7.	Установленная производственная мощность насосных станций (в час)	.куб.м	16	16
8.	Установленная производственная мощность очистных сооружений (в сутки)	тыс.куб.м		
9.	Установленная производственная мощность водопровода (в час)	куб.м	16	16
10.	Количество аварий в год	единиц	1	
11.	Утечка и неучтенный расход воды (потери)	тыс.куб.м		
12.	Среднегодовая балансовая стоимость производственных мощностей водопроводов и водопроводных сетей	тыс.руб.	1481	1737
13.	Численность всех работников основной деятельности на конец года	чел.	2	3

1.2.3. Сведения о действующих нормах удельного водопотребления населения и о тарифах на водопотребление

1.2.3.1. Тарифы и нормы

Данные по тарифам и нормам на предоставление услуг представлены в таблице ниже.

№ п/п	Наименование услуг	ед. изм.	цена за ед. изм.	норма	сумма
1	Вода	куб. м.	37,83		
	благоустроенное	куб. м.		3,75	141,87

	с туалетом	куб. м.		3,0	113,49
	без ванны, без туалета	куб. м.		1,5	56,75
	из колонки	куб. м.		0,6	22,70

1.2.3.2. Нормативы

Нормативы водопотребления и водоотведения представлены ниже.

№	Вид норматива		Норматив, м ³ /мес*чел
1	Месячное потребление	Холодная вода	
2	Благоустроенное (ванна, туалет)	Холодная вода	3,75
3	Без туалета, без ванны	Холодная вода	1,5
4	Из водоразборной колонки	Холодная вода	0,6
5	Полив приусадебного участка (с 15.05 по 15.09)	Холодная вода	15
6	Легковая машина	Холодная вода	1,5
7	Грузовая машина	Холодная вода	2,1
8	Мотоцикл	Холодная вода	0,75
9	Крупный рогатый скот	Холодная вода	2,1
10	лошади	Холодная вода	1,5
11	жеребята	Холодная вода	1,05
12	свиньи	Холодная вода	0,3
13	овцы	Холодная вода	0,15
14	Быки, нетели	Холодная вода	1,2
15	Молодняк до 2-х лет	Холодная вода	0,9

Примечание: полив картофельных участков запрещен.

1.2.4. Показатели и индикаторы для проведения мониторинга выполнения производственных программ в сфере водоснабжения

№ п/п	Показатели мониторинга (входящая информация ^{*(1)}), единицы измерения	Характеристика показателя	Показатель и мониторинга (входящая информация ^{*(2)}), единицы измерения	Механизм расчёта индикатора	Сторона, представляющая информацию по показателю
1.	Производственны				

	е программы				
1.1.	Обеспечение объёмов производства товаров (оказания услуг)				
1.1.1.	1. Объём производства товаров и услуг, тыс.куб.м.	Количество воды, поднятой насосными станциями первого подъема <u>26,27тыс. куб. м.</u>	Объём производства товаров и услуг, тыс.куб.м. <u>26,27тыс. куб. м</u>	Определяется по ежедневным записям в технических журналах насосных станций на основании показаний водомеров, а при отсутствии водомеров - по времени работы насосов и их установленной производительности в час или по другим, более точным, методам учёта (например, по объёму резервуаров, расположенных на территории насосных станций).	<u>МУП «Касмала»</u>
1.1.2.	1. Объём реализации товаров и услуг, тыс.куб.м.	Объём воды отпущенной всем потребителям <u>26,27 тыс.куб.м.</u>	Объём реализации и товаров и услуг, тыс.куб.м. <u>26,27 тыс.куб.м.</u>	Количество реализованной воды определяется по показаниям приборов учёта, в случае их отсутствия - по нормативам потребления и иным нормам расхода воды для различных категорий потребителей, установленным в соответствии с законодательством.	<u>МУП «Касмала»</u>
1.1.3.	1. Объём потерь, тыс.куб.м. <u>1 тыс. куб.м.</u>	Потери воды при её транспортировке вследствие неисправности труб водопроводной сети, их соединений, запорной арматуры, гидрантов, а также аварий на сети. Определяется как разность между количеством воды, поданной в сеть (за исключением расхода воды на собственные нужды при транспортировке воды), и количеством воды, реализованной всем потребителям.	Уровень потерь, %	Отношение объёма потерь к объёму отпуска в сеть.	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Объём отпуска в сеть, <u>26,27 тыс.куб.м.</u>	Количество воды, поданной в сеть, определенное по приборам учёта.	.		<u>МУП «Касмала»</u>

1.1.4.	1. Объем потерь, тыс.куб.м. 0,1 <u>тыс. куб.м.</u>	Потери воды при её транспортировке вследствие неисправности труб водопроводной сети, их соединений, запорной арматуры, гидрантов, а также аварий на сети. Определяется как разность между количеством воды, поданной в сеть (за исключением расхода воды на собственные нужды при транспортировке воды), и количеством воды, реализованной всем потребителям.	Коэффициент потерь, куб.м/км.	Отношение объема потерь к протяженности сети.	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Протяженность сетей, 23 км.	Одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов) <u>23 км.</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.1.5.	1. Объем реализации товаров и услуг населению, 26,27 тыс.куб.м.	Количество реализованной воды населению определяется по показаниям коллективных приборов учёта, в случае их отсутствия - по нормативам потребления, установленным в соответствии с законодательством. По данной категории также отражается объем воды, реализованный управляющим организациям, ТСЖ, ЖСК и иным специализированным кооперативам, приобретающим воду для оказания услуг водоснабжения населения. <u>26,276 тыс.куб.м.</u>	Удельное водопотребление, 0,043 куб.м/чел	Отношение объема реализации товаров и услуг к численности населения, получающего услуги организации. <u>0,043</u>	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Численность населения, получающего услуги организации, тыс.чел.	Численность населения, проживающего в многоквартирных и жилых домах, подключенных к системам коммунальной инфраструктуры централизованного водоснабжения. <u>420 абонентов.</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.2.	Качество производимых товаров (оказываемых услуг)				
1.2.1.	1. Фактическое количество проб на системах коммунальной инфраструктуры	Фактическое количество проб для определения качества воды, отбираемых в местах водозабора, перед поступлением в	Наличие контроля качества товаров и услуг*	Отношение фактического количества проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения к	<u>МУП «Касмала»</u>

	водоснабжения, единиц.	распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети. <u>32</u>	<u>(3),%. 100%</u>	нормативному. <u>1</u>	
	2. Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения, единиц.	Нормативное количество проб для определения качества воды, отбираемых в местах водозабора, перед поступлением в распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. <u>32</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.2.2.	1. Количество проб, соответствующих нормативам единиц	Количество сделанных проб, результаты которых соответствуют требованиям нормативных правовых актов <u>32</u>	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям * <u>(3) , %.</u> <u>100%</u>	Отношение количества проб, соответствующих нормативам к общему количеству проб. <u>1</u>	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Фактическое количество проб на системах коммунальной инфраструктуры водоснабжения, единиц.	Фактическое количество проб для определения качества воды, отбираемых в местах водозабора, перед поступлением в распределительную сеть, а также в точках водоразбора наружной и внутренней водопроводной сети. <u>32</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.2.3.	1. Количество часов предоставления услуг за отчетный период, 8760 часов.	Продолжительность предоставления услуги водоснабжения за период. При определении продолжительности водоснабжения не учитываются перерывы в водоснабжении, связанные с авариями на сети или восстановительными работами. <u>8760 час.</u>	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг, <u>час/день.</u> <u>24 час.</u>	Отношение количества часов предоставления услуг к количеству дней в отчетном периоде. <u>24 час.</u>	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Количество дней в отчетном периоде, дней.	Календарное количество в отчетном периоде. <u>365 дней</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.3.	Надёжность снабжения потребителей товарами (услугами)				

1.3.1.	1. Количество аварий на системах коммунальной инфраструктуры, единиц.	Авария в системе водоснабжения является повреждение или выход из строя систем коммунального водоснабжения или отдельных сооружений, оборудования устройств, повлекшее прекращение либо снижение объемов водопотребления, качества питьевой воды или причинение ущерба окружающей среде, имуществу юридических или физических лиц и здоровью населения. <u>1</u>	Аварийность систем коммунальной инфраструктуры, ед./км.	Отношение количества аварий на системах коммунальной инфраструктуры к протяженности сетей.	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Протяженность сетей, 23 км.	Одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов). <u>23 км.</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.3.2.	1. Фактический срок службы оборудования *(4), лет. Водопровод 1984 г Башня № 1 1985 г(ремонт 2017) Башня № 2 2022 г	Период времени, прошедший со дня ввода объекта в эксплуатацию до даты проведения мониторинга. <u>Водопровод 90%</u> <u>Башня № 1 85%</u> <u>Башня № 2 5%</u>	Износ систем коммунальной инфраструктуры, % <u>Водопровод 90%</u> <u>Башня № 1 85%</u> <u>Башня № 2 5%</u>	Отношение фактического срока службы оборудования к сумме нормативного и возможного остаточного срока.	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Нормативный срок службы оборудования, лет.	Период времени со дня ввода объекта в эксплуатацию до окончания периода, в котором оборудование может эксплуатироваться, определенного в соответствии с паспортными характеристиками или нормами амортизационных отчислений. <u>Водопровод 39 лет</u> <u>Башня № 1 6 лет</u> <u>Башня № 2 1 год</u>	<u>Водопровод 39 лет</u> <u>Башня № 1 6 лет</u> <u>Башня № 2 1 год</u>		<u>МУП «Касмала»</u>
	3. Возможный остаточный срок службы оборудования после фактического, лет.	Оценочный период времени от даты окончания нормативного срока службы до окончания периода, в котором оборудование может	<u>0</u>		<u>МУП «Касмала»</u>

		эксплуатируется. Учитывается для оборудования и сооружений, для которых фактический срок службы превысил нормативный.			
1.3.3.	1. Протяженность сетей, нуждающихся в замене, 20,8 км	Одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов), которая в соответствии с требованиями правил эксплуатации и техники безопасности нуждается в замене. <u>20,8 км.</u>	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене, %. <u>80%</u>	Отношение протяженности сетей, нуждающихся в замене, к протяженности сети. <u>80%</u>	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Протяженность сетей, 23 км.	Одиночное протяжение водопроводной сети (всех видов). <u>23 км.</u>			<u>МУП «Касмала»</u>
1.4.	Доступность товаров и услуг для потребителей				
1.4.1.	1. Среднемесячный платеж населения за коммунальные услуги, рублей.	Среднемесячный платеж население, проживающего в домах, уровень благоустройства которых соответствует средним условиям в муниципальном образовании, определяемый в соответствии с законодательством, в расчете на 1 человека. <u>67,31 руб.</u>	Доля расходов на оплату услуг в совокупном доходе населения, %	Отношение среднемесячного платежа за коммунальные услуги к среднемесячным денежным доходам населения. <u>0,008</u>	<u>МУП «Касмала»</u>
	2. Денежные доходы населения, рублей.	Среднемесячные доходы лиц, занятых предпринимательской деятельностью, выплаченная заработная плата наемных работников, социальные выплаты, доходы от собственности в виде процентов по вкладам, ценным бумагам и другие доходы, в расчете на 1 человека.	<u>13500,0 руб.</u>		<u>МУП «Касмала»</u>

1.3. Перспективное потребление коммунальных ресурсов в сфере водоснабжения

Сведения о фактическом потреблении воды представлены в разделе 1.2.

1.3.1. Обоснования изменения потребления коммунальных ресурсов

Ожидаемое потребление воды на перспективу до 2041 г. Рассчитывается исходя из следующих условий:

1.3.1.1. Увеличение численности населения Клочковского поселения

Сложившаяся тенденция изменения численности населения

Согласно проекту генерального плана, численность населения в существующем положении составляет 1087 человек. Численность населения на расчетный срок (2041г) составит 1450 человек.

1.4. План мероприятий по повышению эффективности деятельности организации коммунального комплекса в сфере водоснабжения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия, лет	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.	Ожидаемый эффект		
				Наименование показателя	Тыс. руб.	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модернизация системы водоснабжения с. Клочки	6 лет	20000,1	Улучшения качества услуг	44,0	0,22
2.	Снижение потерь	3 года	120,0	Снижение потерь	17,9	0,09
3.	Установка частоты регулируемых приводов	4 года	1320,0	Экономия электрической энергии	75,6	5,7
4.	Оснащение артезианских скважин АСУ	6 лет	360,0	Снижение затрат на ремонт	83,95	2,6

1.4.1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Факт 2021 год	Величина показателя на период регулирования 2022 год
1	2	3	4	5
1.	Объем выработки воды	тыс.куб.м.	7,56	26,27
2.	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс.куб.м.		
3.	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс.куб.м.		
4.	Объем отпуска в сеть	тыс.куб.м.	7,6	26,27
5.	Объем потерь	тыс.куб.м.		1,0

6.	Уровень потерь в объёму отпущенной воды в сеть	%		
7.	Объём реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям	тыс.куб.м.	7,56	26,27
7.1.	население	тыс.куб.м.	7,40	24,93
7.2.	бюджетным потребителям	тыс.куб.м.	0,16	1,25
7.3.	прочим потребителям	тыс.куб.м.		0,10

Анализируя существующее состояние системы водоснабжения села, установлено наличие положительных и отрицательных качеств:

Положительные качества:

– наличие централизованного водоснабжения, обеспечивающее комфортность среды проживания населения.

Отрицательные качества:

– большой износ оборудования и сетей резко снижает надёжность системы водоснабжения.

Выводы:

Для обеспечения с. Ключки питьевой водой необходимого качества необходимо предусмотреть:

– реконструкцию водозабора;

– реконструкцию водопроводной сети из-за большого износа;

– на водопроводных сооружениях выполнить замену оборудования.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2023

№ 72

с. Ключки

О создании и организации работы учебно-консультационного пункта гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

В соответствии с требованиями Федеральных законов от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», во исполнении постановления Администрации Ребрихинского района Алтайского края от 14.07.2023 № 474 «О создании учебно-консультационных пунктов гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Ребрихинский район Алтайского края», в целях обучения и информирования неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

2. Создать учебно-консультационный пункт гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – У КП ГОЧС) при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края по адресу: Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ключки, ул. Новая, д. 1, (Администрация Ключковского сельсовета).

3. Назначить начальником У КП ГОЧС при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края заместителя главы Администрации сельсовета Рязанову О.А., консультантом У КП ГОЧС специалиста Администрации сельсовета Бакушкину В.Е.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.В. Зацепина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Ключковского сельсовета
Ребрихинского района Алтайского края
от 07.08.2023 № 72

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

1.2. Данное Положение определяет порядок создания и работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края.

1.3. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП ГОЧС) предназначен для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения, проживающего на территории муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), а также информирования неработающего населения о правилах поведения и основных способах защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемах оказания первой помощи и правилах пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

1. Цели создания УКП ГОЧС и его задачи

2.1. Главная цель создания УКП ГОЧС - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Основными задачами УКП ГОЧС являются:

- организация обучения неработающего населения;
- выработка практических навыков для действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

- разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории муниципального образования;

- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

2.3. Основные требования к уровню подготовки неработающего населения.

Основная задача УКП ГОЧС - в максимальной степени привлечь к учебе население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно и уверенно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

Обучившиеся должны знать:

- Основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также свои обязанности и правила поведения при их возникновении;

- порядок действия по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС на местах;

- правила проведения эвакуационных мероприятий в аварийных и чрезвычайных ситуациях;

- основные требования пожарной безопасности в быту;

- средства индивидуальной защиты и порядок их использования;

- медицинские средства индивидуальной защиты;

- порядок оказания само- и взаимопомощи;

- правила безопасного поведения на водных объектах;

- правила поведения при возникновении или угрозе террористического акта;

- особенности защиты детей и обязанности взрослого населения по ее организации.

Обучившиеся должны уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

- действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГОЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;

- оказать само- и взаимопомощь при травмах, ожогах, отравлениях, поражении электрическим током и тепловом ударе;

- защищать детей и обеспечивать безопасность при выполнении мероприятий РСЧС.

3. Организация работы УКП ГОЧС

3.1. УКП ГОЧС создается при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и размещаться в специально отведенном для него помещении.

Возможно создание на базе социальных учреждений, на предприятиях, в их структурных подразделениях, учреждениях и организациях, на базе кабинетов ОБЖ образовательных учреждений, в библиотеках, в учреждениях культурно-массовой работы, на объектах здравоохранения.

Количество УКП ГОЧС и их размещение определяется постановлением Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

За каждым УКП ГОЧС закрепляется территория, на которой проживает 1500-2000 человек неработающего населения, что позволяет обеспечить ежегодное обучение всего неработающего населения.

3.1. В состав УКП ГОЧС входят:

- начальник УКП ГОЧС;
- консультант.

Они обеспечивают организацию работы УКП ГОЧС, разработку организационных, планирующих, учётно-отчётных и вспомогательных документов, оснащение учебно-материальной базой, необходимой для осуществления функционирования УКП ГОЧС, осуществляют подготовку и проведение занятий с внесением соответствующих записей в журнал учета занятий.

Общее руководство осуществляют глава сельсовета.

4. Документация УКП по ГОЧС

4.1. В целях организации работы УКП ГОЧС разрабатываются следующие документы:

4.1.1. Организационные документы:

- постановление Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края о создании и организации работы УКП ГОЧС;
- обязанности начальника и консультанта УКП ГОЧС (приложение 1);
- план работы УКП ГОЧС на учебный год (приложение 2);
- распорядок дня работы УКП ГОЧС (приложение 3);
- график дежурства по УКП ГОЧС его сотрудников (приложение 4);

4.1.2. Планирующие документы:

- программа обучения (с содержанием тем) неработающего населения (приложение 5).
- расписание проводимых мероприятий на УКП ГОСЧ (приложение 6).

4.1.2. Документы по учету подготовки:

- журнал учета посещаемости мероприятий на УКП ГОЧС (приложение 7);
- журнал учета населения, с указанием адресов, телефонов и старших учебных групп, закрепленного за УКП ГОЧС (приложение 8).
- журнал учета населения, обратившегося за консультацией в УКП ГОЧС по вопросам (приложение 9).

4.1.3. Учебно-методические материалы:

- нормативные правовые акты по гражданской оборона и защите от чрезвычайных ситуаций;
- методические разработки по проведению занятий согласно утвержденной программе;
- планы проведения занятий;
- видеофильмы для просмотра в ходе подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- памятки, листовки, буклеты и др. материалы для распространения среди населения.

5. Организация и проведение обучения

5.1. Подготовка неработающего населения осуществляется в течение всего учебного года. Наиболее целесообразный срок обучения - с 1 ноября по 31 мая.

В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

5.2. Работа УКП ГОЧС строится по двум направлениям.

Первое – создаются небольшие учебные группы от 5 до 10 человек, с учетом возраста, состояния здоровья, уровня подготовки обучаемых по вопросам ГОЧС. В каждой из них назначается руководитель группы, который отвечает за оповещение, сбор людей, ведет журнал (лист) учета.

Количество занятий одной группы 2 учебных часа в день. Продолжительность 1 учебного часа 45 минут.

Основное внимание в ходе проведения учебного процесса уделяется практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатываются действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также вопросы организации и проведения эвакуационных мероприятий.

Второе - консультационная деятельность, в ходе которой людей приглашают на беседу, отвечают на интересующие их вопросы, предлагают посмотреть видеофильм, ознакомиться со средствами защиты органов дыхания и кожи.

5.3. Основным планирующим документом является план работы У КП ГОЧС на текущий год и расписание занятий (консультаций).

Темы занятий и количество часов на их изучение определяются с учетом местных условий и степени подготовленности обучаемых.

Глава сельсовета может изменять рекомендуемую тематику занятий (темы и количество часов на их изучение) с учетом территориальных особенностей, отраслей производства и степени подготовленности населения.

5.4. Обучение неработающего населения осуществляется также в ходе:

- посещения мероприятий, проводимых по тематике ГОЧС (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
- участия в учениях и тренировках по ГОЧС по месту жительства;
- встречи с участниками ликвидаций последствий ЧС, представителями МЧС России;
- самостоятельного изучения памяток, листовок, пособий и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГОЧС.

В процессе обучения основное внимание следует обратить на выработку у населения правильного представления о тех ЧС, которые характерны для мест их проживания, дать представление о реальных масштабах последствий, а главное – рассказать, что надо делать в каждом конкретном случае. Стремиться к тому, чтобы каждый обучаемый приобрел практические навыки по применению индивидуальных средств защиты. Привить чувство высокой ответственности за свою личную подготовку и подготовку членов семьи к защите от ЧС. Научить оказывать первую помощь себе и другим пострадавшим.

6. Оборудование и оснащение

6.1. У КП ГОЧС оборудуются в строгом соответствии с современными требованиями и взглядами на теорию и практику ведения ГО, защиты населения и территорий от ЧС.

У КП ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

Учебно-материальная база У КП ГОЧС включает учебный класс, оснащенный техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, а также столами и стульями для организации обучения.

На видном месте располагается расписание дня и расписания занятий и консультаций.

6.2. Учебно-материальная база У КП ГОЧС включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты и первичные средства пожаротушения учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

Главное требование к ним – наглядность стендов, доступность в понимании демонстрируемых материалов.

У входа в У КП ГОЧС целесообразно разместить вывеску, на видном месте расположить расписание работы, расписание занятий, наглядную агитацию, список ссылок на WEB-страницы, содержащие информационный и обучающий материал по ГОЧС различного характера.

Учебный класс У КП ГОЧС должен удовлетворять требованиям санитарно-гигиенических норм.

6.3. Оборудование У КП ГОЧС рекомендуется осуществлять по следующим направлениям:

- оформление уголков гражданской обороны и защиты от ЧС;
- оснащение техническими средствами обучения;
- витринное оформление кабинета У КП ГОЧС средствами пожаротушения, средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами защиты;
- учебно-методическое обеспечение.

6.3.1. Оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание в оформлении УКП ГОЧС наглядной информацией отводится уголкам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций целесообразно выполнять по следующим тематическим разделам:

- информация о вероятных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, применительно к конкретным условиям, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, характеристика поражающих факторов;

- способы защиты от поражающих факторов, характеристика средств индивидуальной и коллективной защиты;

- сигналы гражданской обороны, порядок действия населения по сигналам гражданской обороны и сигналам о ЧС, маршруты движения к конкретным защитным сооружениям гражданской обороны, порядок подготовки и проведения эвакуации, адрес сборного эвакуопункта на схеме, маршрут движения, пункты посадки и высадки населения, пункт размещения эвакуируемых, порядок движения к нему и т.п.

При необходимости в уголке гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций дополнительно оформляется тематический раздел по организации приема эвакуированного населения и мероприятий, проводимых по защите сельскохозяйственных животных, растений и продуктов сельскохозяйственного производства.

Тематическое оформление уголков гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций выполняется с использованием:

- плакатов, стендов и других наглядных пособий;

- средств индивидуальной защиты, пожаротушения, первой помощи;

- муляжей, многофункциональных тренажеров для обучения навыкам оказания первой медицинской помощи пострадавшим в экстремальных ситуациях (роботы-тренажеры типа «Гоша» и т.п.).

6.3.2. Технические средства обучения УКП ГОЧС.

Рекомендуемый набор технических средств обучения УКП ГОЧС для обучения населения на высоком методическом уровне включает следующие элементы:

- компьютер или ноутбук;

- телевизор;

- экран;

- DVD-плеер;

- видеопроектор;

- робот-тренажер типа «Гоша».

6.3.3. Витринное оформление.

Оснащение кабинета УКП ГОЧС средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами защиты необходимо производить из расчета – один из образцов будет выставлен для обозрения обучаемым на витрине в кабинете, а второй (как минимум) – будет использоваться при проведении практических занятий по соответствующим темам обучения.

Рекомендуется следующий перечень наглядных пособий для выставки в витринах кабинета УКП ГОЧС:

- средства индивидуальной защиты органов дыхания (противогазы для взрослых и детей, респираторы);

- средства медицинской защиты и профилактики (аптечка индивидуальная АИ-2, индивидуальный противохимический пакет ИПП-8, противопыльные тканевые маски, ватно-марлевые повязки, жгуты кровоостанавливающие резиновые и т.д.);

- средства пожаротушения (разные огнетушители и т.д.);

- аптечка первой медицинской помощи.

6.3.4. Учебно-методическое обеспечение кабинета УКП ГОЧС.

Создание фонда учебно-методической литературы УКП ГОЧС должно осуществляться по следующим направлениям:

- накопление иллюстративного материала по изучаемым темам программы подготовки неработающего населения;

- изготовление памяток по действиям в чрезвычайных ситуациях;

- учебные пособия, программы обучения, методические рекомендации по обучению, брошюры по тематике ГОЧС, памятки для населения по действиям в чрезвычайных ситуациях.

Обеспечение У КП ГОЧС оборудованием, средствами обучения (техническими, вербальными, визуальными), средствами индивидуальной защиты органов дыхания, медицинским и пожарным имуществом, аудиовизуальными материалами и электронными учебными курсами осуществляется за счет средств бюджета Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

Приложение 1
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБЯЗАННОСТИ
начальника У КП ГОЧС

Начальник У КП ГОЧС отвечает за:

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за У КП ГОЧС;
- состояние учебной и методической работы;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- подбор кадров в штат У КП по ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

Начальник У КП ГОЧС обязан:

- разрабатывать планирующие и отчётные документы;
- вести учёт за своевременным исполнением документов;
- совершенствовать учебно-материальную базу У КП ГОЧС;
- знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
- знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
- поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества У КП ГОЧС;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

(Фамилия, И.,О.)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБЯЗАННОСТИ
консультанта У КП ГОЧС

Консультант У КП ГОЧС обязан:

- участвовать в разработке планирующих и отчётных документов;
- проводить занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закрепленным за У КП ГОЧС неработающим населением;
- обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;
- разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;
- проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;
- по указанию начальника организации лично вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;
- совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм; своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;
- обеспечивать надёжное хранение и бережение наглядных пособий и технических средств обучения;
- готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;
- разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

_____ (Фамилия, И.,О.)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение 2
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН
 работы учебно-консультационного пункта ГОЧС
 при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края по обучению
 неработающего населения на 20__ год

№ п/п	Дата проведения	Наименование темы	Вид занятий	кол-во часов	Руководитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
2. Подготовка неработающего населения						
3. Совершенствование учебно-материальной базы						
4. Контроль и оказание помощи						

Начальник УКП ГОЧС

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
 к Положению об учебно-консультационном пункте по
 гражданской обороне и
 чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ
 Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина
 « ____ » _____ 20 __ г.

РАСПОРЯДОК
 работы учебно-консультационного пункта ГОЧС
 при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения
1	Подготовка к проведению занятий, консультаций	14.00-14.30
2	Проведение занятий, консультаций: 1 час занятий перерыв 2 час занятий	14.30-15.15 15.15-15.30 15.30-16.15

3	Работа с учебно-методической документацией и совершенствование учебно-методической базы	16.15-16.45
4	Подведение итогов за день	16.45-17.00

Примечание:

день проведения занятий: среда, пятница;

день проведения консультаций: вторник.

Начальник УКП ГОЧС

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ГРАФИК

дежурства на УКП ГОЧС при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района
Алтайского края

на _____ 20 ____ г.
(месяц)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дни дежурств

Начальник УКП ГОЧС

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ
Глава сельсовета
_____ О.В. Зацепина
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА
обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от ЧС природного и техногенного характера

1. Общие положения

Программа обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Программа) является одним из элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Программа определяет основы организации и порядок обязательного обучения неработающего населения в целях подготовки их к умелым действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, с учетом специфических особенностей административных и экономических регионов.

В Программе изложены методика обучения неработающего населения, тематика и расчет часов, определяющих базовое содержание подготовки, а также требования к уровню знаний, умений и навыков неработающего населения, прошедшего обучение.

2. Организация обучения

2.1. Обучение неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации подготовки населения в области гражданской обороны.

2.2. Программа определяет базовое содержание подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и рассчитана по объему на 14 часов.

2.3. Обучение неработающего населения проводится на учебно-консультационных пунктах (далее - У КП) при жилищно-эксплуатационных органах, административных учреждениях наибольшего скопления людей (библиотеки, школы, почтовые отделения), количество и размещение которых определяется нормативным правовым актом Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

2.4. Для проведения занятий создаются учебные группы из жителей. Состав группы, как правило, не должен превышать 10-15 человек.

При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются штатные инструкторы (консультанты), специалисты административных, жилищно-эксплуатационных органов и учреждений, прошедшие подготовку на курсах гражданской обороны муниципальных образований. По медицинским темам и по

вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов управления ГОЧС и преподаватели курсов гражданской обороны.

2.5. Занятия по темам 5, 7 и 8 проводятся на собственной учебной материальной базе или на базе прикрепленных объектов экономики. Они должны обеспечиваться необходимым имуществом и оборудованием, учебными и наглядными пособиями. При этом предпочтение отдается техническим средствам обучения, образцам средств защиты, измерительной аппаратуре, специальной технике ведения спасательных и других неотложных работ. На занятиях следует проводить дискуссии, обучающие игры, в том числе и компьютерные, использовать диапозитивы, учебные кинофильмы, видео- и аудиоматериалы.

2.6. Главе сельсовета предоставляется право с учетом местных физико-географических условий, особенностей контингента обучаемых, степени усвоения ранее изученных вопросов и других факторов корректировать расчет времени, отводимого на изучение отдельных тем примерной программы, уточнять формы и методы проведения занятий. Вышеуказанные особенности, а также разбивка тем на отдельные занятия должны найти отражение в разрабатываемых рабочих программах.

2.7. Глава сельсовета оказывает организационную, техническую и методическую помощь, осуществляет постоянный контроль за подготовкой и проведением занятий.

2.8. Ответственность за организацию обучения неработающего населения возлагается на главу сельсовета.

2.9. В ходе занятий серьезное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, воспитанию стойкости, готовности действовать в сложной обстановке, при высокой организованности и дисциплине.

2.10. Учебный год в организациях завершается итоговым занятием. Оно проводится в целях проверки результатов обучения, закрепления полученных знаний и практических навыков. При этом обучаемые сдают зачет в объеме изученной программы с выполнением практического задания (норматива) по одной из тем программы.

3. Планируемые результаты обучения

В результате обучения неработающее население должно:

знать:

- основные требования руководящих документов по вопросам гражданской обороны и защиты населения в чрезвычайных ситуациях;

- задачи и возможности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в обеспечении защиты населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- основные мероприятия гражданской обороны и РСЧС по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также правила поведения при их возникновении;

- методы формирования у людей психологической устойчивости к стрессовому воздействию факторов чрезвычайных ситуаций, пути привития навыков управления своим психологическим состоянием;

уметь:

- четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- защищать себя и членов семьи от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, четко и уверенно действовать в случае производственной аварии на своем объекте;

- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами радиационной и химической разведки;

- оказывать первую медицинскую помощь при травмах и повреждениях.

4. Рекомендуемая тематика и расчет часов учебных занятий

Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
Тема 1. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее основные задачи	Лекция	1
Тема 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные способы защиты населения при ведении военных действий или вследствие этих действий	Лекция	1
Тема 3. Действия населения в условиях радиоактивного загрязнения	Беседа	1
Тема 4. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера	Беседа	1
Тема 5. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера	Беседа, практическое занятие	2
Тема 6. Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Первичные средства пожаротушения. Действия населения в случае возникновения пожара	Беседа, практическое занятие	2
Тема 7. Действия населения при угрозе совершения и совершении террористических актов	Практическое занятие	2
Тема 8. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными.	Практическое занятие	2
Итоговое занятие		2
Итого:		14

6. Содержание тем занятий

Тема 1. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее основные задачи.

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны. Права и обязанности граждан в области гражданской обороны. Предназначение и задачи, структура гражданской обороны. РСЧС и ее основные задачи. Структура и функционирование РСЧС.

Структура, задачи, состав сил и средств ГОЧС.

Тема 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные способы защиты населения при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического оружия. Зажигательное оружие, воздействие на людей, технику, сооружения. Обычные средства нападения, высокоточное оружие. Вторичные факторы поражения.

Оповещение. Действия населения при оповещении о чрезвычайных ситуациях и опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Порядок проведения эвакуации.

Организация инженерной защиты населения. Классификация защитных сооружений. Убежища и их основные элементы. Укрытия простейшего типа и их устройство. Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и порядок применения. Условия применения дополнительных патронов к фильтрующим противогазам. Камеры защитные детские, их назначение, устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения.

Тема 3. Действия населения в условиях радиоактивного загрязнения.

Источники облучения населения при радиоактивном загрязнении в случае взрыва ядерного боеприпаса. Понятие о дозе облучения, мощности дозы и уровнях загрязнения различных объектов и единицы их измерения. Степени лучевой болезни. Защита от ионизирующих излучений. Понятие о режимах радиационной защиты. Защита продуктов питания и воды от загрязнения в домашних условиях.

Санитарная обработка людей. Частичная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения. Полная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных веществ. Защита продуктов питания и воды от заражения радиоактивными веществами.

Организация защиты животных от радиоактивных загрязнений.

Тема 4. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера.

Понятия об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

Стихийные бедствия метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия при оповещении о стихийных бедствиях метеорологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Стихийные бедствия гидрологического характера (наводнения, паводки, цунами и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия при оповещении о стихийных бедствиях гидрологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Природные пожары (лесные и торфяные). Причины их возникновения и последствия. Предупреждение лесных и торфяных пожаров. Привлечение населения к борьбе с лесными пожарами. Действия при возникновении лесных и торфяных пожаров.

Массовые инфекционные заболевания людей, сельскохозяйственных животных и растений. Основные пути передачи инфекций и их характеристики. Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия в очаге бактериального заражения.

Организация и проведение режимных и карантинных мероприятий.

Тема № 5. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера

Понятия об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Радиационно-опасные объекты. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Последствия радиационных аварий. Виды радиационного воздействия на людей и животных. Действия населения при оповещении об аварии с выбросом радиоактивных веществ: при нахождении в доме; при движении по зараженной местности. Соблюдение специального режима поведения при проживании на местности с повышенным радиационным фоном. Правила поведения и питания в зонах радиоактивного загрязнения. Йодная профилактика, необходимость и порядок ее проведения. Особенности санитарной обработки.

Химически опасные объекты. Характеристика наиболее распространенных аварийно-химически опасных веществ. Действия населения при оповещении об аварии на химически опасном объекте: при выходе из зоны заражения и при отсутствии возможности эвакуации. Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Транспортные аварии. Аварии на железнодорожном транспорте, их основные причины. Правила безопасного поведения при пользовании железнодорожным транспортом. Действия пассажиров при крушении поезда и при пожаре в поезде.

Аварии на воздушном транспорте, их основные причины. Основные и аварийные запасные выходы, используемые для экстренной эвакуации из самолета. Действия авиапассажиров в случае аварии: при взлете и посадке; при декомпрессии (разгерметизации салона); при пожаре в самолете; при вынужденной посадке самолета на воду. Индивидуальные и групповые спасательные средства.

Аварии на водном транспорте, их основные причины и последствия. Правила поведения пассажиров при нахождении в спасательном плавательном средстве. Правила пользования индивидуальными спасательными средствами.

Аварии на общественном транспорте (автобус, троллейбус, трамвай, метро), их причины и последствия. Действия пассажиров автобуса, троллейбуса, трамвая при аварийной ситуации

(столкновении, перевороте, опрокидывании); при пожаре; при падении транспорта в воду. Действие пассажиров метрополитена при пожаре в вагоне поезда, при аварийной остановке в туннеле.

Тема № 6. Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Первичные средства пожаротушения. Действия населения в случае возникновения пожара

Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Понятие пожарной опасности. Общие сведения о возникновении и развитии пожаров в жилых и общественных зданиях. Опасные факторы пожаров.

Правила пожарной безопасности в жилых и общественных зданиях, садах, водоемах. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире). Правила противопожарной безопасности при обращении с электронагревательными приборами.

Действия населения при обнаружении задымления и возгорания. Первичные средства пожаротушения и правила пользования ими. Особенности проведения эвакуации людей из жилых и общественных зданий, в том числе и при сильном задымлении.

Ответственность за нарушения требований пожарной безопасности.

Тема № 7. Действия населения при угрозе совершения и совершении террористических актов.

Терроризм. Основные принципы борьбы с терроризмом.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты. Правила и порядок поведения населения при угрозе или совершении террористического акта. Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Методы преодоления паники и панических настроений.

Тема № 8. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными

Основные правила оказания первой медицинской помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах. Правила оказания помощи утопающему. Основы ухода за больными.

Возможный состав домашней медицинской аптечки.

7. Тематика тренировок неработающего населения при УКП ГОЧС

1. Действия населения при получении сигналов оповещения гражданской обороны и при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Действия при стихийном бедствии, характерном для данного района.

3. Частичная санитарная обработка при заражении радиоактивными веществами.

4. Заполнение защитного сооружения и порядок выхода из него.

5. Сбор неработающего населения на сборном эвакуационном пункте.

6. Получение СИЗ на пункте выдачи СИЗ и подготовка их к использованию.

7. Правила пользования препаратами комплекта индивидуального медицинской гражданской защиты (КИМГЗ).

8. Пользование индивидуальными противохимическими пакетами ИПП-10, ИПП-11.

9. Пользование перевязочным пакетом медицинским ППМ.

10. Оказание помощи при поражении АХОВ.

11. Герметизация жилых помещений.

12. Защита продуктов питания и воды.

13. Оказание само - и взаимопомощи при ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях.

Начальник УКП ГОЧС

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 6
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета

_____ О.В. Зацепина

« ____ » _____ 20 __ г.

РАСПИСАНИЕ
проводимых мероприятий на УКП ГОЧС
при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края
на _____ месяц 20 __ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Метод проведения	Дата	Время	Место	Руководитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник УКП ГОЧС

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 7
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

(Лицевая сторона)

_____ (наименование муниципального образования)

ЖУРНАЛ
учета посещаемости мероприятий на УКП ГОЧС
при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Консультант _____

Начало " ____ " _____ 20 __ г.

Окончание " ____ " _____ 20 __ г.

(внутренняя форма журнала, левая сторона)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Домашний адрес, обучаемого телефон	Наименование мероприятия
1	2	3	4
1	Иванов Иван Иванович	ул. Ленина, д.1 кв.5, тел. 52-44-88	Просмотр видеофильма ГОЧС

(внутренняя форма журнала, правая сторона)

Время проведения мероприятия							Ответственный за мероприятие

Примечания:

1. Журнал хранится у начальника (консультанта) УКП ГОЧС.
2. Учет посещаемости ведется на каждом мероприятии.

Приложение 8
к Положению об учебно-консультационном пункте по
гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям

(Лицевая сторона)

(наименование муниципального образования)

ЖУРНАЛ
учета населения, закрепленного за УКП ГОЧС
при Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Домашний адрес, обучаемого телефон	
1	2	3	4	5
1	Иванов Иван Иванович	1940	ул. Ленина, д.1 кв.5, тел. 52-44-88	пенсионер



**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛОЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2023

№ 73

с. Ключки

О внесении изменений в постановление Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 21.12.2017 № 34 «Об утверждении муниципальной программы Ключковского сельсовета "Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы"» (в редакции от 28.01.2021 № 8, 28.02.2022 № 24, 06.03.2023 № 41)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального образования Ключковский сельсовет Ребрихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2026 годы» Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края, утвержденную постановлением Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края от 21.12.2017 № 34 (в редакции от 28.01.2021 № 8, 28.02.2022 № 24, 06.03.2023 № 41), следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы позицию таблицы «Объемы бюджетных ассигнований» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем бюджетных ассигнований для реализации Программы составляет – 4957,6 тыс. руб., в т.ч. за счет: федерального бюджета – 0 тыс. руб. (по согласованию); краевого бюджета - 3000 тыс. руб. (по согласованию); бюджета Ключковского сельсовета – 1957,6 тыс. руб. Объемы бюджетного финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах и решениями представительных органов местного самоуправления о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период. Объемы финансирования за счет внебюджетных источников подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решениями об участии заинтересованных лиц в финансировании мероприятий Программы
-------------------------------	---

1.2. раздел VII «Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования на 2018-2026 годы» изложить в новой редакции:

«VII. Объем средств, необходимых на реализацию программы за счет всех источников финансирования на 2018-2026 годы

Источник финансирования	Планируемый объем средств, тыс. руб.									
	Всего	Благоустройство муниципальной территории общего пользования								
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Бюджетные средства, в том числе:	4957,6	0	0	0	0	381,1	3676,5	300	300	300
- федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- краевой бюджет	3000	0	0	0	0	0	3000	0	0	0
Местный бюджет	1957,6	0	0	0	0	381,1	676,5	300	300	300

1.3. приложение 4 к муниципальной программе «Перечень мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды 2018-2026 годы» изложить в новой редакции (прилагается);

1.4. приложение 6 к муниципальной программе «Финансовые мероприятия по благоустройству общественных территорий» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

О.В. Зацепина

Приложение 4
к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2026 годы» Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

Перечень мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2026 годы» Ключковского сельсовета Ребрихинского района Алтайского края

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации (годы)	Сумма расходов, тыс. рублей									Всего	Источники
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Создание благоприятных и комфортных условий жизнедеятельности населения	2018-2026	0	0	0	0	381,1	3676,5	300	300	300	4957,6	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	3000	0	0	0	3000	краевой бюджет
			0	0	0	381,1	676,5	300	300	300	1957,6	местный бюджет	
2	Задача 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов на территории села Ключки Ребрихинского района Алтайского края	2018-2026	0	0	0	0	381,1	0	300	300	0	981,1	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	381,1	0	300	300	0	981,1	местный бюджет	
3	Мероприятие 1. 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных	2018-2026	0	0	0	0	381,1	0	270	270	0	921,1	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет

	домов		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	381,1	0	270	270	0	921,1	местный бюджет
4	Мероприятие 1.2. Подготовка проектно-сметной документации, оценка проектно-сметной документации и проведение технического надзора в целях качественного благоустройства дворовых территорий	2018-2026	0	0	0	0	0	0	30	30	0	60	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	30	30	0	60	местный бюджет
5	Задача 2. Увеличение количества благоустроенных общественных территорий на территории села Ключки Ребрихинского района Алтайского края	2018-2026	0	0	0	0	0	3676,5	0	0	300	3976,5	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	3000	0	0	0	3000	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	676,5	0	0	300	976,5	местный бюджет
6	Мероприятие 2.1. Благоустройство общественных территорий	2018-2026	0	0	0	0	0	3676,5	0	0	270	3946,5	Всего
													в ч.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	3000	0	0	0	3000	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	676,5	0	0	270	946,5	местный бюджет
7	Мероприятие 2.2. Подготовка проектно-сметной документации, оценка проектно-сметной документации и проведение технического надзора в целях качественного благоустройства общественных территорий	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	местный бюджет
8	Мероприятие 2.3. Проведение инвентаризации благоустройства территорий	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет
9	Задача 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований Алтайского края	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего
													в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет

10	Мероприятие 3.1. Проведение общественных обсуждений дизайн-проектов благоустройства территорий	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего	
														в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет		
11	Мероприятие 3.2. Привлечение заинтересованных лиц в осуществление контроля благоустройства территорий, участие в комиссии по приемке работ	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего	
														в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет		
12	Мероприятие 3.3. Проведение социологических исследований оценки гражданами качества и комфорта городской среды	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего	
														в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет		
13	Мероприятие 3.4. Проведение отбора лучших проектов благоустройства для представления на конкурс в Минстрой России	2018-2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Всего	
														в т.ч.:
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	федеральный бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	краевой бюджет
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	местный бюджет		

Приложение 6

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды на 2018-2026 годы»
Клочковского сельсовета Ребрихинского района
Алтайского края

Финансовые мероприятия по благоустройству общественных территорий

№ п/п	Бюджеты	Финансовые мероприятия по годам, тыс. рублей								
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Федеральный	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Краевой	0	0	0	0	0	3000	0	0	0
3	Местный	0	0	0	0	0	676,5	0	0	300
	ВСЕГО	0	0	0	0	0	3676,5	0	0	300